

แนวทางการจัดการศึกษา
โครงการการจัดการเรียนการสอน

ด้าน พาณิชยกรรม
สาขา ธุรกิจค้าปลีก

โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับ
ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





แนวทางการจัดการศึกษา

โครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม

สาขาธุรกิจค้าปลีก

โดยความร่วมมือระหว่าง

สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

แนวทางการจัดการศึกษา

โครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ลิขสิทธิ์

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

ปีที่พิมพ์

พุทธศักราช ๒๕๕๘

จำนวนพิมพ์

๓,๒๐๐ เล่ม

ISBN

978-616-395-661-3

ผู้จัดพิมพ์

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐
โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด
๗๙ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐
โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๕๖๗ โทรสาร ๐-๒๕๗๔-๕๑๐๑
นายโชคดี ออสุวรรณ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา

ข้อมูลทางบรรณานุกรมของสำนักหอสมุดแห่งชาติ

National Library of Thailand Cataloging in Publication Data

แนวทางการจัดการศึกษาโครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก
โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับศูนย์การเรียนรู้
ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน). -- กรุงเทพฯ :

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ๒๕๕๘.

๗๓ หน้า.

๑. การค้า--การศึกษาและการสอน. I. ชื่อเรื่อง.

๓๘๐.๗

ISBN 978-616-395-661-3

คำนำ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมมือกับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) จัดทำโครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อเตรียมผู้เรียนให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพในสายงานธุรกิจค้าปลีก โดยผู้เรียนในโครงการจะเรียนทฤษฎีและฝึกปฏิบัติควบคู่กัน มีรายได้จากการฝึกงาน และเมื่อจบการศึกษาสามารถเข้าทำงานที่ร้านสะดวกซื้อ เซเว่น อีเลฟเว่น และบริษัทในเครือ หรือศึกษาต่อสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในระดับที่สูงขึ้น

เพื่อให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ มีความชัดเจนในการจัดการศึกษาร่วมกันในแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นต้นสังกัดของศูนย์การเรียนรู้ มีแนวทางในการเทียบโอนผลการเรียนให้กับผู้เรียนในโครงการที่จบการศึกษาแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก และสมัครเรียนต่อแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาจึงจัดทำเอกสาร เรื่อง แนวทางการจัดการศึกษาโครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ขึ้นประกอบด้วย เนื้อหาเกี่ยวกับความเป็นมาของโครงการ การจัดหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีกของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ การจัดหลักสูตรสถานศึกษาแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีกในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมถึงการเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก เข้าสู่แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก/ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า สถานศึกษา ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะเห็นแนวทางการจัดการศึกษาโครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ในความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และขอขอบคุณ ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะผู้จัดทำ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ช่วยดำเนินการจนเอกสารเล่มนี้สำเร็จ มา ณ โอกาสนี้

(นายการุณ สกุลประดิษฐ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ธันวาคม ๒๕๕๘

คำนำ

บทที่ ๑

บทนำ

- ความเป็นมาของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- กลุ่มเป้าหมาย
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑-๒

๑

๑

๑

๒

บทที่ ๒

หลักสูตรธุรกิจค้าปลีก

- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖)
 - ๑. โครงสร้างหลักสูตร
 - ๒. หน่วยกิต
 - ๓. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
 - ๔. การจัดรายวิชาและเวลาเรียน
 - ๕. การจัดแผนการเรียน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖
 - ๑. โครงสร้างหลักสูตร
 - ๒. หน่วยกิต
 - ๓. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
 - ๔. การจัดรายวิชาและเวลาเรียน
 - ๕. การจัดแผนการเรียน

๓-๑๖

๓

๓

๔

๔

๔

๖

๑๐

๑๐

๑๐

๑๐

๑๑

๑๓

บทที่ ๓

การจัดการศึกษาโครงการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชย์กรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

- รายวิชาพื้นฐาน
- รายวิชาเพิ่มเติม
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๗-๒๕

๑๗

๑๘

๒๕

บทที่ ๔

การเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

- บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ๑. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๒. ศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)
 - ๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ต้นสังกัดของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์

๒๖-๔๑

๒๖

๒๖

๒๗

๒๗

	หน้า
• แนวทางการเทียบโอนผลการเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๘
๑. ข้อกำหนดการเทียบโอนผลการเรียน	๒๘
๒. วิธีการเทียบโอนผลการเรียน	๒๙
• แนวทางการบริหารจัดการการเทียบโอนผลการเรียน	๓๙
๑. คุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน	๓๙
๒. หลักฐานประกอบการเทียบโอนผลการเรียน	๓๙
๓. ช่วงเวลาในการยื่นขอเทียบโอนผลการเรียน	๓๙
๔. ขั้นตอนการดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียน	๔๐
บทที่ ๕ เอกสารหลักฐานการศึกษา	๔๒-๔๙
• เอกสารหลักฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๔๒
• เอกสารหลักฐานการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ	๔๓
เอกสารอ้างอิง	๕๐
ภาคผนวก	๕๑-๗๓
• ตัวอย่าง แบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียน	๕๓
• ตัวอย่าง แบบสรุปผลการเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียน	๕๔
• ตัวอย่าง แบบเสนอขออนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน	๕๕
• ตัวอย่าง แบบแจ้งผลการเทียบโอนผลการเรียน	๕๖
• ตัวอย่าง ทะเบียนผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน	๕๗
• บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	๕๘
• กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิของสถานประกอบการในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในศูนย์การเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๕๗	๖๒
• คณะผู้จัดทำ	๖๕

บทนำ

ความเป็นมาของโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีความรู้พื้นฐานทางด้านวิชาสามัญควบคู่กับการมีทักษะทางอาชีพ เพื่อเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีฝีมือในระดับมาตรฐาน สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ อย่างเป็นกำลังคนที่มีคุณภาพ สพฐ. จึงได้ทำความร่วมมือกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๖ โรงเรียน ในรูปแบบของ Work - Based Learning โดยเริ่มดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๕๖ จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่ ๑) โรงเรียนมัธยมวัดดาวคอง กรุงเทพฯ ๒) โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก กรุงเทพฯ ๓) โรงเรียนวังม่วงวิทยาคม จังหวัดสระบุรี ๔) โรงเรียนพระราชสุจิตต์วิทยา ๒ จังหวัดสุพรรณบุรี ๕) โรงเรียนจตุรมิตรวิทยาคม จังหวัดขอนแก่น และในปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๑ โรงเรียน คือ โรงเรียนเชิงทะเลวิทยาคม “จติ-ก่ออนุสรณ์” จังหวัดภูเก็ต ซึ่งผู้เรียนในโครงการสามารถมีรายได้ระหว่างเรียน และเมื่อจบการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนดจะได้รับวุฒิการศึกษา คือ วุฒิประกาศนียบัตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาปีที่ ๖) จากสถานศึกษาสังกัด สพฐ. และได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เมื่อผู้เรียนสมัครเป็นผู้เรียนของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) และเรียนต่ออีกอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนในส่วนที่ได้เรียนมาแล้วจากหลักสูตรสถานศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเพื่อเรียนต่อเนื่องในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการผลิต และพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ คุณธรรม ความรู้พื้นฐาน และทักษะด้านธุรกิจค้าปลีก
๒. เพื่อสนับสนุนและผลิตกำลังคนสาขาธุรกิจค้าปลีกอย่างเป็นระบบ
๓. เพื่อสนับสนุนผู้เรียนให้มีรายได้ระหว่างเรียน และเมื่อจบการศึกษาผู้เรียนจะได้รับความรู้ทางวิชาชีพเพิ่มเติม สามารถเข้าทำงานที่ร้านสะดวกซื้อ เซเว่น อีเลฟเว่น และบริษัทในกลุ่ม หรือมีโอกาสเป็นเจ้าของธุรกิจ
๔. เพื่อเพิ่มโอกาสในการเลือกศึกษาต่อสายสามัญและสายอาชีพในระดับที่สูงขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้เรียนที่เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ต้องการเรียนทั้งสายสามัญ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีทักษะทางวิชาชีพในสาขาธุรกิจค้าปลีก มีความพร้อมที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงาน
๒. ผู้เรียนได้รับการฝึกปฏิบัติงาน และมีรายได้ระหว่างเรียน
๓. ผู้เรียนมีลักษณะนิสัยในการทำงานที่พึงประสงค์
๔. ผู้เรียนมีทางเลือกในการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพ



หลักสูตรธุรกิจค้าปลีก

การจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อผลิตกำลังคนระดับฝีมือที่มีสมรรถนะวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพจนสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในลักษณะผู้ปฏิบัติ หรือประกอบอาชีพอิสระได้ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ผู้ดำเนินธุรกิจค้าปลีก ร้านสะดวกซื้อ เซเว่น อีเลฟเว่น ในประเทศไทย เห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพื่อสร้างกำลังคนด้านธุรกิจค้าปลีก โดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาประสบการณ์ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการจริงของกลุ่มธุรกิจ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) อย่างเป็นระบบ จึงได้ขออนุญาตจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ และเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๙ เพื่อจัดการเรียนการสอนหลักสูตรธุรกิจค้าปลีก ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖)

กระทรวงศึกษาธิการประกาศให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ ในสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ และกรมอาชีวศึกษาได้มีคำสั่งกรมอาชีวศึกษา เรื่อง เพิ่มเติมปรับปรุง ยกเลิก ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน รายวิชาและโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ลง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๖ ซึ่งมีการจัดการศึกษา โดยสรุป ดังนี้

๑. โครงสร้างหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม จะต้องเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑๐๒ หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามโครงสร้างต่อไปนี้

๑) หมวดวิชาสามัญ	ไม่น้อยกว่า	๒๖ หน่วยกิต
๑.๑) วิชาสามัญทั่วไป		๑๘ หน่วยกิต
๑.๒) วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	๘ หน่วยกิต
๒) หมวดวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า	๖๖ หน่วยกิต
๒.๑) วิชาชีพพื้นฐาน		๑๐ หน่วยกิต
๒.๒) วิชาชีพสาขาวิชา	ไม่น้อยกว่า	๑๖ หน่วยกิต
๒.๓) วิชาชีพสาขางาน	ไม่น้อยกว่า	๓๖ หน่วยกิต
๒.๔) โครงการ		๔ หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	๑๐ หน่วยกิต
๔) ฝึกงาน	(ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน)	
๕) กิจกรรมเสริมหลักสูตร	(ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชั่วโมง)	
	รวมไม่น้อยกว่า	๑๐๒ หน่วยกิต

๒. หน่วยกิต

- ๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง มีค่า ๑ หน่วยกิต
- ๒) รายวิชาที่ประกอบด้วยภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติให้บูรณาการการเรียนการสอน กำหนด ๒-๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า ๔๐-๖๐ ชั่วโมง มีค่า ๑ หน่วยกิต
- ๓) รายวิชาที่นำไปฝึกงานในสถานประกอบการ กำหนดเวลาในการฝึกปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง มีค่า ๑ หน่วยกิต
- ๔) การฝึกอาชีพในระบบทวิภาคี ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง มีค่า ๑ หน่วยกิต
- ๕) การทำโครงการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๓. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- ๑) ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา
- ๒) ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างของหลักสูตร แต่ละประเภทวิชา และสาขาวิชา
- ๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- ๔) เข้าร่วมกิจกรรมและผ่านการประเมินทุกภาคเรียน
- ๕) ประเมินผ่านมาตรฐานวิชาชีพ สาขาวิชา

๔. การจัดรายวิชาและเวลาเรียน

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้นำหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก มาวางแผนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของสถานประกอบการ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และปรับปรุงมาโดยตลอด จนปีการศึกษา ๒๕๕๖ ได้กำหนดการเรียนรายวิชาตามหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้

หมวดวิชา	เวลาเรียน
๑. หมวดวิชาสามัญ	๒๗ หน่วยกิต
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป	๑๙ หน่วยกิต
๑.๑.๑ กลุ่มวิชาภาษา	
(๑) ภาษาไทย	
ภาษาไทยเพื่ออาชีพ ๑	๒ หน่วยกิต
ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	๒ หน่วยกิต
(๒) ภาษาอังกฤษและภาษาอื่น ๆ	
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑	๒ หน่วยกิต
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๒	๒ หน่วยกิต
๑.๑.๒ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	
วิถีธรรมวิถีไทย	๒ หน่วยกิต
เหตุการณ์ปัจจุบัน	๒ หน่วยกิต

หมวดวิชา	เวลาเรียน
๑.๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (๑) วิชาวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์พื้นฐาน (๒) วิชาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๑	๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต
๑.๑.๔ กลุ่มวิชาสุศึกษาและพลศึกษา (๑) กลุ่มพลศึกษา (๒) กลุ่มสุศึกษา เพศศึกษา (๓) กลุ่มบูรณาการพลศึกษาและสุศึกษา การพัฒนาคูณภาพชีวิต	- ๑ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	๘ หน่วยกิต
๑.๒.๑ กลุ่มวิชาภาษา (๑) กลุ่มภาษาอังกฤษและภาษาอื่น ๆ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ ภาษาอังกฤษธุรกิจ ภาษาอังกฤษโครงการ การสนทนาภาษาอังกฤษ ๑	๑ หน่วยกิต ๑ หน่วยกิต ๑ หน่วยกิต ๑ หน่วยกิต
๑.๒.๒ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (๒) กลุ่มวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม (๓) กลุ่มคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๘	๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต
๒. หมวดวิชาชีพ	๖๗ หน่วยกิต
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน ธุรกิจทั่วไป การเงินส่วนบุคคล คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ พลังงานและสิ่งแวดล้อม	๑๐ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต

หมวดวิชา	เวลาเรียน
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา การขาย ๑ บัญชีเบื้องต้น ๑ เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น บัญชีเบื้องต้น ๒ กฎหมายพาณิชย์ การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ เอกสารธุรกิจ	๑๗ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต ๒ หน่วยกิต
๒.๓ วิชาชีพสาขางาน ธุรกิจค้าปลีก ๑ ธุรกิจค้าปลีก ๒ ธุรกิจค้าปลีก ๓ ธุรกิจค้าปลีก ๔ ธุรกิจค้าปลีก ๕ ธุรกิจค้าปลีก ๖	๓๖ หน่วยกิต ๖ หน่วยกิต ๖ หน่วยกิต ๖ หน่วยกิต ๖ หน่วยกิต ๖ หน่วยกิต ๖ หน่วยกิต
๒.๔ โครงการ โครงการ	๔ หน่วยกิต ๔ หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๑๕ หน่วยกิต
การส่งเสริมการขาย ภาษาจีน ๑ ภาษาจีน ๒ ศิลปการขาย การจัดแสดงสินค้า	๓ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ๓ หน่วยกิต
๔. ฝึกงาน (ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน)	
๕. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชั่วโมง	
รวม	๑๐๙ หน่วยกิต

๕. การจัดการแผนการเรียน

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ได้กำหนดแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๕๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

แผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖)

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก

เรียนระบบเบ็ดเตล็ด (เรียนทฤษฎี ๓ เดือน เรียนภาคปฏิบัติ ๓ เดือน)

หมวดวิชา	ภาคเรียนที่ ๑				
	รหัส	วิชา	บก.	ชม./สป.	๗-๑๑
๑. หมวดวิชาสามัญ					
	๒๐๐๐-๓๓๐๓	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ ๑	๒	๒	๒
	๒๐๐๐-๓๒๐๓	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑	๒	๒	๒
	๒๐๐๐-๓๔๐๓	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	๒	๓	๓
	๒๐๐๐-๓๖๐๒	เพศศึกษา	๑	๒	๒
๒. หมวดวิชาชีพ					
	๒๒๐๐-๓๐๐๓	ธุรกิจทั่วไป	๒	๒	๒
	๒๒๐๑-๓๐๐๔	การขาย ๑*	๓	๓	๒
	๒๒๐๑-๔๕๐๓	ธุรกิจค้าปลีก ๑*	๖	๑๒	-
	๒๒๐๑-๔๕๐๓	ธุรกิจค้าปลีก ๑*	๖	๑๒	๒๔๐ ชม.
๒๔ โครงการ					
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี					
	๒๐๐๖-๐๐๐๗	กิจกรรมจิตธรรมและวัฒนธรรม	-	๒	-
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					
		รวมกลุ่ม	-	๒	๒
รวม			๑๘	๓๐	๑๕
					๒๔๖ ชม.

หมวดวิชา	ภาคเรียนที่ ๒				
	รหัส	วิชา	บก.	ชม./สป.	๗-๑๑
๑. หมวดวิชาสามัญ					
	๒๐๐๐-๓๓๐๔	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	๒	๒	๒
	๒๐๐๐-๓๒๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๒	๒	๒	๒
	๒๐๐๐-๓๖๐๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒	๓	๓
๒. หมวดวิชาชีพ					
	๒๐๐๑-๐๐๐๖	การเงินส่วนบุคคล	๒	๓	๓
	๒๒๐๑-๓๐๐๒	บัญชีเบื้องต้น ๑	๓	๔	๔
	๒๒๐๑-๔๕๐๒	ธุรกิจค้าปลีก ๒*	๖	๑๒	-
	๒๒๐๑-๔๕๐๒	ธุรกิจค้าปลีก ๒*	๖	๑๒	๒๔๐ ชม.
๒๔ โครงการ					
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี					
	๒๒๐๑-๐๐๐๘	การส่งเสริมการขาย*	๓	๔	๒
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					
	๒๐๐๒-๐๐๐๘	กิจกรรมระเบียบวินัย	-	๒	-
รวม			๒๐	๓๖	๑๖
					๓๖๒ ชม.

* เรียนที่สถานประกอบการและจัดเรียนเสริมในสถานศึกษา

* ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (ฝึกอาชีพในระบบทวิภาคี ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง มีค่า ๑ หน่วยกิต)

หมวดวิชา	ภาคเรียนที่ ๓				
	รหัส	วิชา	นก.	ชม/สป.	PTB
๑. หมวดวิชาสามัญ					
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป	๒๐๐๐-๑๕๐๑	คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๑	๒	๒	๒
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	๒๐๐๐-๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในงานอาชีพ	๑	๒	๒
๒. หมวดวิชาชีพ					
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน					
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๒๐๑-๑๐๑๖	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒	๒	๒
๒.๓ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๒๐๑-๑๐๑๓	บัญชีเบื้องต้น ๒	๓	๔	๔
๒.๔ โครงการ	๒๒๐๑-๑๕๐๓	ธุรกิจค้าปลีก ๓*	๖	๑๒	-
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๒๒๐๑-๒๒๑๐	ศิลปการขาย*	๑	๔	๒
	๒๒๐๑-๒๔๑๑	ภาษาจีน ๑	๓	๔	๔
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๒-๐๐๐๔	กิจกรรมในสถานประกอบการ	-	๒	-
รวม			๒๐	๓๖	๑๖

หมวดวิชา	ภาคเรียนที่ ๔				
	รหัส	วิชา	นก.	ชม/สป.	PTB
๑. หมวดวิชาสามัญ					
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป	๒๐๐๐-๑๓๐๑	วิถีสรรพวิธีไทย	๒	๒	๒
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	๒๐๐๐-๑๕๐๒	ภาษาอังกฤษธุรกิจ คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๒	๑	๒	๒
๒. หมวดวิชาชีพ					
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน	๒๐๐๑-๐๐๐๑	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ	๒	๓	๓
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๐๐๑-๐๐๐๓	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ*	๒	๓	๒
๒.๓ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๒๐๑-๑๐๑๓	กฎหมายพาณิชย์	๒	๓	๓
๒.๔ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๒๐๑-๑๕๐๔	ธุรกิจค้าปลีก ๔*	๖	๑๒	-
๒.๕ โครงการ					
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๒๒๐๑-๒๔๑๒	ภาษาจีน ๒	๓	๔	๔
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๒-๐๐๐๑	กิจกรรมในสถานประกอบการ	-	๒	-
รวม			๒๐	๓๓	๑๘

* เรียนที่สถานประกอบการและจัดเรียนเสริมในสถานศึกษา

* ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (ฝึกอาชีพในระบบทวิภาคีใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง มีค่า ๑ หน่วยกิต)

หมวดวิชา	ภาคเรียนที่ ๕				
	รหัส	วิชา	นก.	ชม./สป.	PTB
๑. หมวดวิชาสามัญ					๗-๑๑
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป	๒๐๐๐-๓๓๐๗	เหตุการณ์ปัจจุบัน	๒	๒	๒
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	๒๐๐๐-๓๒๓๔	ภาษาอังกฤษโครงการ	๑	๒	๒
๒. หมวดวิชาชีพ					
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน	๒๐๐๑-๐๐๐๘	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	๒	๓	๓
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๐๐๑-๑๐๐๑	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	๒	๓	๓
๒.๓ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๐๐๑-๕๕๐๕	ธุรกิจค้าปลีก ๕*	๖	๑๒	๒๔๐ ชม.
๒.๔ โครงการ	๒๐๐๑-๕๐๐๓	โครงการ**	๔	๘	๔๐ ชม.
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๒๐๐๑-๒๐๐๖	การจัดแสดงสินค้า	๓	๖	๒๐ ชม.
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๒-๐๐๑๓	กิจกรรมในสถานประกอบการ	-	๒	๒
รวม			๒๐	๓๘	๑๖๖ ชม.

หมวดวิชา	ภาคเรียนที่ ๖				
	รหัส	วิชา	นก.	ชม./สป.	PTB
๑. หมวดวิชาสามัญ					๑๒-๑๓
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป					
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	๒๐๐๐-๑๒๒๓	การสนทนาภาษาอังกฤษ ๓	๑	๒	๒
	๒๐๐๐-๑๕๐๓	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	๒	๓	๓
๒. หมวดวิชาชีพ					
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน					
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๐๐๑-๑๐๑๘	เอกสารธุรกิจ *	๒	๒	๑๔๐ ชม.
๒.๓ วิชาชีพสาขาวิชา	๒๐๐๑-๕๕๐๖	ธุรกิจค้าปลีก ๖*	๖	๑๒	๒๔๐ ชม.
๒.๔ โครงการ					
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี					
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๒-๐๐๑๒	กิจกรรมในสถานประกอบการ	-	๒	๒
รวม			-	๒	-
รวมทั้งหมดตลอดหลักสูตร			๓๓	๒๓	๒๘๒ ชม.
			๓๐๕	๑๘๘	๔๘๐ ชม.

* เรียนที่สถานประกอบการและจัดเรียนเสริมในสถานศึกษา

* ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (ฝึกอาชีพในระบบบทวิทยาคีใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง มีค่า ๑ หน่วยกิต)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ในสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นไป สั ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ซึ่งมีรอบการจัดการศึกษา โดยสรุปดังนี้

๑. โครงสร้างหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคีตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก จะต้องเรียนรายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๔ หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามโครงสร้างต่อไปนี้

๑) หมวดวิชาทักษะชีวิต	ไม่น้อยกว่า ๒๒ หน่วยกิต
๑.๑) กลุ่มวิชาภาษาไทย	(ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต)
๑.๒) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	(ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต)
๑.๓) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต)
๑.๔) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	(ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต)
๑.๕) กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	(ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต)
๑.๖) กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	(ไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยกิต)
๒) หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต
๒.๑) กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	(๑๘ หน่วยกิต)
๒.๒) กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	(๒๕ หน่วยกิต)
๒.๓) กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	(ไม่น้อยกว่า ๒๑ หน่วยกิต)
๒.๔) ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	(๔ หน่วยกิต)
๒.๕) โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	(๔ หน่วยกิต)
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน่วยกิต
๔) กิจกรรมเสริมหลักสูตร	(๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
	รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๔ หน่วยกิต

๒. หน่วยกิต

- ๑) รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๒) รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๓) รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๔) รายวิชาที่ใช้ในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต
- ๕) การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งวิทยาการ ไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ชั่วโมง เท่ากับ ๔ หน่วยกิต
- ๖) การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๓. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- ๑) ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรีตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- ๒) ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างของหลักสูตร
- ๓) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ๔) เข้าร่วมกิจกรรมและประเมินผ่านทุกภาคเรียน

๔. การจัดรายวิชาและเวลาเรียน

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้ปรับหลักสูตรของศูนย์การเรียนรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ในการวางแผนการจัดการเรียนการสอน ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ให้สอดคล้องกับความต้องการกำลังคนของสถานประกอบการ โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ และกำหนดการเรียนรายวิชาตามหลักสูตรในหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้

หมวดวิชา	เวลาเรียน
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	๒๒ หน่วยกิต
๑.๑ กลุ่มวิชาภาษาไทย	๓ หน่วยกิต
ภาษาไทยพื้นฐาน	๒-๐-๒*
ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	๑-๐-๑
๑.๒ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	๖ หน่วยกิต
ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง ๑	๒-๐-๒
ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง ๒	๒-๐-๒
ภาษาอังกฤษสำหรับงานพาณิชย์	๐-๒-๑
ภาษาอังกฤษสำหรับการขาย	๐-๒-๑
๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	๔ หน่วยกิต
วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	๑-๒-๒
วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ	๑-๒-๒
๑.๔ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	๔ หน่วยกิต
คณิตศาสตร์พื้นฐาน	๒-๐-๒
คณิตศาสตร์พาณิชยกรรม	๒-๐-๒
๑.๕ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	๓ หน่วยกิต
หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	๒-๐-๒
อาเซียนศึกษา	๑-๐-๑
๑.๖ กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๒ หน่วยกิต
เพศวิถีศึกษา	๑-๐-๑
ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	๐-๒-๑

* ชั่วโมงทฤษฎี-ชั่วโมงปฏิบัติ-จำนวนหน่วยกิต

หมวดวิชา	เวลาเรียน
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	๘๕ หน่วยกิต
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๑๘ หน่วยกิต
ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	๒-๐-๒
การขายเบื้องต้น ๑	๒-๐-๒
พิมพ์ดีดไทยเบื้องต้น	๑-๒-๒
การบัญชีเบื้องต้น ๑	๑-๒-๒
การขายเบื้องต้น ๒	๑-๒-๒
พิมพ์ดีดอังกฤษเบื้องต้น	๑-๒-๒
เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒-๐-๒
การบัญชีเบื้องต้น ๒	๑-๒-๒
คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	๑-๒-๒
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๕ หน่วยกิต
ธุรกิจค้าปลีก ๑	*-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๒	*-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๓	*-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๔	*-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๕	*-๕
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๒๑ หน่วยกิต
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๑	*-๕
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๒	*-๕
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๓	*-๕
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๔	*-๓
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๕	*-๓
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	๔ หน่วยกิต
ฝึกงาน	*-๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๔ หน่วยกิต
โครงการ ๑	*-๒
โครงการ ๒	*-๒

หมวดวิชา	เวลาเรียน
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๑๓ หน่วยกิต
การเป็นผู้ประกอบการ	๒-๐-๒
ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๑	๐-๒-๑
ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๒	๐-๒-๑
อาเซียนนามัยและความปลอดภัย	๑-๒-๒
ภาษาอังกฤษโครงการ	๐-๒-๑
ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	๒-๐-๒
ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	๐-๒-๑
การค้ำกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	๓-๐-๓
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์	
รวมทั้งหมด	๑๐๗ หน่วยกิต

๕. การจัดการแผนการเรียน

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ได้กำหนดแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๕๖ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ เริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้



แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ (ระบบทวิภาคี)
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ
เรียนระบบบลิค (เรียนทฤษฎี ๓ เดือน เรียนภาคปฏิบัติ ๓ เดือน)

โครงสร้าง	ภาคเรียนที่ ๑				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต					
กลุ่มวิชาภาษาไทย	๒๐๐๐-๑๓๐๑	ภาษาไทยพื้นฐาน	๒	๐	๒
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	๒๐๐๐-๑๒๐๑	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง ๑	๒	๐	๒
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	๒๐๐๐-๑๓๐๓	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	๑	๒	๒
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ					
กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๒๐๐๑-๑๐๐๑	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	๒	๐	๒
	๒๒๐๐-๑๐๐๔	การขายเบื้องต้น ๑	๒	๐	๒
	๒๒๐๐-๑๐๐๖	พิมพ์ดีดไทยเบื้องต้น	๑	๒	๒
กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๒๑๑-๒๐๐๑	ธุรกิจค้าปลีก ๑ ^๕	๒	๐	๕
กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๒๒๑๑-๕๒๐๑	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๑ ^๕	*	*	๕
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี					
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๐-๒๐๐๓	กิจกรรมในสถานศึกษา ๑	๐	๒	๐
		หมากล้อม ๑	๐	๑	๐
รวม			๑๒	๗	๒๒
			๔๓๒ ชม.		

โครงสร้าง	ภาคเรียนที่ ๒				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต					
กลุ่มวิชาภาษาไทย	๒๐๐๐-๑๓๐๒	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	๑	๐	๑
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	๒๐๐๐-๑๒๐๒	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง ๒	๒	๐	๒
กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๒๐๐๐-๑๒๐๗	เพศวิถีศึกษา	๑	๐	๑
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ					
กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๒๒๐๐-๑๐๐๒	การบัญชีเบื้องต้น ๑	๑	๒	๒
	๒๒๐๐-๑๐๐๕	การขายเบื้องต้น ๒	๑	๒	๒
	๒๒๐๐-๑๐๐๗	พิมพ์ดีดอังกฤษเบื้องต้น	๑	๒	๒
กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๒๑๑-๒๐๐๒	ธุรกิจค้าปลีก ๒ ^๕	๒	๐	๕
กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๒๒๑๑-๕๒๐๒	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๒ ^๕	*	*	๕
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี					
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๐-๒๐๐๒	กิจกรรมในสถานศึกษา ๒	๐	๒	๐
รวม			๕	๘	๒๐
			๔๓๒ ชม.		

^๕ ฝึกอาชีพในสถานประกอบการและเรียนเสริมในสถานศึกษา

^๕ ฝึกอาชีพในสถานประกอบการตามระบบทวิภาคี (ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมง เท่ากับ ๑ หน่วยกิต)

โครงสร้าง	ภาคเรียนที่ ๓				ภาคเรียนที่ ๔			
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	บ	ท	ป	บ
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต								
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษต่างประเทศ	๒๐๐๐-๑๒๐๘	ภาษาอังกฤษสำหรับงานพาณิชย์	๐	๒	๓	๐	๒	๓
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	๒๐๐๐-๑๔๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	๒	๐	๒	๒	๐	๒
กลุ่มวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา	๒๐๐๐-๑๖๐๒	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	๐	๒	๓	๒	๐	๒
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ								
กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๒๒๐๐-๑๐๐๑	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒	๐	๒	๑	๒	๒
กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๒๐๐-๑๐๐๓	การบัญชีเบื้องต้น ๒	๓	๒	๒	๒	๐	๕
กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๒๒๐๑-๒๐๐๓	ธุรกิจค้าปลีก ๓	๒	๐	๕	๒	๐	๕
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๒๒๐๑-๕๒๐๓	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๓	*	*	๕	*	*	๓
	๒๐๐๑-๑๐๐๒	การเป็นผู้ประกอบการ	๒	๐	๒	๑	๒	๒
	๒๐๐๐-๕๒๐๖	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๓	๐	๒	๑	๐	๒	๑
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๐*๒๐๐๓	กิจกรรมในสถานศึกษา ๓	๐	๒	๐	๐	๒	๐
รวม			๕	๑๐	๒๑	๘	๑๐	๑๘

- * ฝึกอาชีพในสถานประกอบการและเรียนในสถานศึกษา
- * ฝึกอาชีพในสถานประกอบการตามระบบทวิภาคี (ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงเท่ากับ ๓ หน่วยกิต)

โครงสร้าง	ภาคเรียนที่ ๕				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต					
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	๒๐๐๐-๑๓๐๓	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพ	๓	๒	๒
กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	๒๐๐๐-๑๕๐๔	ธุรกิจและบริการ	๓	๐	๑
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ					
กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๒๑๑-๒๐๐๕	ธุรกิจค้าปลีก ๕๔	๒	๐	๕
กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๒๒๑๑-๕๒๐๕	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๕๕	*	๐	๓
ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ			-		-
โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๒๒๑๑-๕๕๐๒	โครงการ ๑	๐	๒	๒
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี					
	๒๐๐๐-๕๒๐๔	ภาษาอังกฤษโครงงาน	๐	๒	๑
	๒๐๐๐-๕๕๐๓	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	๒	๐	๒
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๐-๒๐๐๕	กิจกรรมในสถานศึกษา ๕	๐	๒	๐
รวม			๖	๔	๑๖

๓๒๔ ชม.

โครงสร้าง	ภาคเรียนที่ ๖				
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ท	ป	น
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต					
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ					
กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ			-	-	-
กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก			-	-	-
ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	๒๒๑๑-๕๐๐๑	ฝึกงาน ^๑	*	*	๔
โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๒๒๑๑-๕๕๐๓	โครงการ ๒	๐	๒	๒
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี					
	๒๐๐๐-๕๒๐๒	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	๐	๒	๑
	๒๒๐๒-๒๑๑๑	การค้ากลุ่มประเทศอาเซียน	๓	๐	๓
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐๐-๒๐๐๒	กิจกรรมในสถานศึกษา ๖	๐	๒	๐
รวม			๐	๑๑	๐
รวมตลอดหลักสูตร			๓	๗	๑๐
			๔๗	๕๐	๑๐๗

๓๒๐ ชม.
๒,๒๖๔ ชม.

- * ฝึกอาชีพในสถานประกอบการและเรียนในสถานศึกษา
- * ฝึกอาชีพในสถานประกอบการตามระบบทวิภาคี (ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงเท่ากับ ๑ หน่วยกิต)
- ๑ วิชาฝึกงานใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า ๓๒๐ ชั่วโมง กำหนดให้เท่ากับ ๔ หน่วยกิต

การจัดการศึกษาโครงการการจัดการเรียน การสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

การจัดการศึกษาโครงการการจัดการเรียนการสอน ด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีกในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษาในโครงการวางแผนร่วมกับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) จัดโครงสร้างรายวิชาและเวลาเรียนของแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยยึดหลักการให้ได้มาตรฐานทั้งสองหลักสูตร คือ ผู้เรียนต้องจบตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ แล้วจึงเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพของ ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ โดยผู้จบการศึกษาจะได้วุฒิ คือวุฒิการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษาปีที่ ๖) และ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

การจัดหลักสูตรแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้สถานศึกษาจัดรายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติมตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ส่วนรายวิชา เพิ่มเติมตามแผนการเรียน ให้นำรายวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจ ค้าปลีกของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์มาจัดเป็นแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีกโดยมีแนวทางการจัด ดังนี้

รายวิชาพื้นฐาน

สถานศึกษาสังกัด สพฐ. จัดรายวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ อาจจัดให้เรียนได้มากกว่า ๑ รายวิชา และภายใน ๓ ปี ต้องเรียนครบทุกตัวชี้วัดที่กำหนด และมีเวลาเรียนรวม ๔๑ หน่วยกิต ดังนี้

รายวิชาพื้นฐานตามกลุ่มสาระการเรียนรู้	๔๑ หน่วยกิต
- ภาษาไทย	๖ นก.
- คณิตศาสตร์	๖ นก.
- วิทยาศาสตร์	๖ นก.
- สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๘ นก.
- สุขศึกษาและพลศึกษา	๓ นก.
- ศิลปะ	๓ นก.
- การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๓ นก.
- ภาษาอังกฤษ	๖ นก.

สำหรับรายวิชาพื้นฐานที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้สถานศึกษาพิจารณาตัวชี้วัด และคำอธิบายของรายวิชาพื้นฐานกับจุดประสงค์ และเนื้อหาของรายวิชาของหลักสูตร ปวช. ที่ต้องการเทียบโอนผลการเรียน โดยเฉพาะถ้าจัดแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ให้พิจารณาเทียบรายวิชาพื้นฐานกับรายวิชาในหมวดวิชาสามัญ (วิชาสามัญทั่วไปและวิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ) และหากจัดแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีกตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ให้พิจารณาเทียบรายวิชาพื้นฐานกับรายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต เพื่อให้มีความสอดคล้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

รายวิชาเพิ่มเติม

สถานศึกษาจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และจัดรายวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีกของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ เป็นแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก โดยมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยกิต โดยมีแนวทางการจัด ดังนี้

๑. จัดรายวิชาเพิ่มเติมตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ สถานศึกษาวางแผนร่วมกับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ กำหนดรายวิชาเพิ่มเติม แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยจัดรายวิชาตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

หมวดวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาสามัญ ๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	ภาษาอังกฤษธุรกิจ *	๑
	ภาษาอังกฤษโครงการ *	๑
	คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๘ *	๒
๒. หมวดวิชาชีพ ๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน	ธุรกิจทั่วไป	๒
	การเงินส่วนบุคคล	๒
	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ	๒
	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	๒
	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	๒

* สถานศึกษากำหนดการเรียนรายวิชาพื้นฐานภาษาอังกฤษตามโครงสร้างเวลาเรียน จำนวน ๖ หน่วยกิต แต่หลักสูตร ปวช. กำหนดการเรียนภาษาอังกฤษในหมวดวิชาสามัญ จำนวน ๘ หน่วยกิต สถานศึกษาจึงจัดรายวิชาภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมอีก ๒ หน่วยกิต

† รายวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ ๘ เป็นวิชาที่มีคำอธิบายรายวิชาที่เน้นการเรียนคณิตศาสตร์เชิงลึกเฉพาะเรื่อง หากสถานศึกษาสามารถจัดรายวิชาพื้นฐานที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาได้ สถานศึกษาไม่ต้องจัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

หมวดวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	การขาย ๑	๓
	บัญชีเบื้องต้น ๑	๓
	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒
	บัญชีเบื้องต้น ๒	๓
	กฎหมายพาณิชย์	๒
	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	๒
	เอกสารธุรกิจ	๒
๒.๓ วิชาชีพสาขางาน	ธุรกิจค้าปลีก ๑ ^{**}	๖
	ธุรกิจค้าปลีก ๒ ^{**}	๖
	ธุรกิจค้าปลีก ๓ ^{**}	๖
	ธุรกิจค้าปลีก ๔ ^{**}	๖
	ธุรกิจค้าปลีก ๕ ^{**}	๖
	ธุรกิจค้าปลีก ๖ ^{**}	๖
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	การส่งเสริมการขาย	๓
	ภาษาจีน ๑	๓
	ภาษาจีน ๒	๓
	ศิลปการขาย	๓
	การจัดแสดงสินค้า	๓
๔. ฝึกงาน (ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน)		
รวม		๘๒

^{**} เป็นรายวิชาที่ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์จะต้องจัดทำเอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้รายวิชา ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อให้สถานศึกษานำมาใช้ประกอบการตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน

ตัวอย่าง การจัดรายวิชาเพิ่มเติมรายภาคเรียน แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่สอดคล้องกับแผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ของศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยอาชีวศึกษา

มัธยมศึกษาปีที่ ๔

หลักสูตร ปวช.	หลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก			
หมวดวิชา	ภาค ๑		ภาค ๒	
	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาสามัญ				
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป	-	-	-	-
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	-	-	-	-
๒. หมวดวิชาชีพ				
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน	ธุรกิจทั่วไป	๒	การเงินส่วนบุคคล	๒
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	การขาย ๑	๓	บัญชีเบื้องต้น ๑	๓
๒.๓ วิชาชีพสาขางาน	ธุรกิจค้าปลีก ๑	๖	ธุรกิจค้าปลีก ๒	๖
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	-	-	การส่งเสริมการขาย	๓
รวม		๑๑		๑๔

มัธยมศึกษาปีที่ ๕

หลักสูตร ปวช.	หลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก			
หมวดวิชา	ภาค ๑		ภาค ๒	
	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาสามัญ				
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป	-	-	-	-
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	๑	คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๘	๒
๒. หมวดวิชาชีพ				
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน	-	-	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ	๒
			ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	๒
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒	กฎหมายพาณิชย์	๒
	บัญชีเบื้องต้น ๒	๓		
๒.๓ วิชาชีพสาขางาน	ธุรกิจค้าปลีก ๓	๖	ธุรกิจค้าปลีก ๔	๖
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ศิลปการขาย	๓	ภาษาจีน ๒	๓
	ภาษาจีน ๑	๓		
รวม		๑๘		๑๗

มัธยมศึกษาปีที่ ๖

หลักสูตร ปวช.	หลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก			
หมวดวิชา	ภาค ๑		ภาค ๒	
	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาสามัญ				
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป	-	-	-	-
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ	-	-	ภาษาอังกฤษโครงการ	๑
๒. หมวดวิชาชีพ				
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	๒	-	-
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	๒	เอกสารธุรกิจ	๒
๒.๓ วิชาชีพสาขางาน	ธุรกิจค้าปลีก ๕	๖	ธุรกิจค้าปลีก ๖	๖
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	การจัดแสดงสินค้า	๓	-	-
รวม		๑๓		๙

๒. จัดรายวิชาเพิ่มเติมตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ของ ศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ สถานศึกษาวางแผนร่วมกับศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์กำหนดรายวิชาเพิ่มเติม แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยจัดรายวิชาตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก ใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้

หมวดวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	คณิตศาสตร์พาณิชยกรรม ^๔	๒
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ		
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	๒
	การขายเบื้องต้น ๑	๒
	พิมพ์ดีดไทยเบื้องต้น	๒
	การบัญชีเบื้องต้น ๑	๒
	การขายเบื้องต้น ๒	๒
	พิมพ์ดีดอังกฤษเบื้องต้น	๒
	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒
	การบัญชีเบื้องต้น ๒	๒
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	๒
	ธุรกิจค้าปลีก ๑	๕
	ธุรกิจค้าปลีก ๒	๕
	ธุรกิจค้าปลีก ๓	๕
	ธุรกิจค้าปลีก ๔	๕
	ธุรกิจค้าปลีก ๕	๕
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๑ ^๕	๕
	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๒ ^๕	๕
	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๓ ^๕	๕
	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๔ ^๕	๓
	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๕ ^๕	๓
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	ฝึกงาน	๔

^๔ รายวิชาคณิตศาสตร์พาณิชยกรรม เป็นวิชาที่มีคำอธิบายรายวิชาที่เน้นการเรียนรู้คณิตศาสตร์เชิงลึกเฉพาะเรื่อง หากสถานศึกษา สามารถจัดรายวิชาพื้นฐาน ที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาได้ สถานศึกษาไม่ต้องจัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

^๕ รายวิชาที่ศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์จะต้องจัดทำเอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้รายวิชาให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อให้สถานศึกษานำมาใช้ตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน

หมวดวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	การเป็นผู้ประกอบการ	๒
	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๑	๑
	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๒	๑
	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๒
	ภาษาอังกฤษโครงการ	๑
	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย ^๖	๒
	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	๑
	การค้ากลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	๓
	รวม	๘๓



^๖ รายวิชาภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย สถานศึกษาอาจจัดในรายวิชาพื้นฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้มีความคล้อยกับเนื้อหาในรายวิชาดังกล่าว เพื่อการเทียบโอนผลการเรียนโดยไม่จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติมได้

ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถหารือร่วมกับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ในการจัดรายวิชาพื้นฐานในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับรายวิชาอื่นในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เพื่อลดความซ้ำซ้อนการเรียนรู้เนื้อหา/ทักษะที่คล้ายคลึงกัน

ตัวอย่าง การจัดรายวิชาเพิ่มเติมรายภาคเรียน แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่สอดคล้องกับแผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์

มัธยมศึกษาปีที่ ๔

หลักสูตร ปวช.	หลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก			
หมวดวิชา	ภาค ๑		ภาค ๒	
	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	-	-	-	-
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ				
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	๒	การบัญชีเบื้องต้น ๑	๒
	การขายเบื้องต้น ๑	๒	การขายเบื้องต้น ๒	๒
	พิมพ์ดีดไทยเบื้องต้น	๒	พิมพ์ดีดอังกฤษเบื้องต้น	๒
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	ธุรกิจค้าปลีก ๑	๕	ธุรกิจค้าปลีก ๒	๕
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๑	๕	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๒	๕
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี		-	-	-
รวม		๑๖		๑๖

มัธยมศึกษาปีที่ ๕

หลักสูตร ปวช.	หลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก			
หมวดวิชา	ภาค ๑		ภาค ๒	
	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	-	-	-	-
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ				
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒	คอมพิวเตอร์และ สารสนเทศเพื่องานอาชีพ	๒
	การบัญชีเบื้องต้น ๒	๒		
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	ธุรกิจค้าปลีก ๓	๕	ธุรกิจค้าปลีก ๔	๕
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๓	๕	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๔	๓
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๑	๑	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๒	๑
	การเป็นผู้ประกอบการ	๒	อาชีพอนามัยและ ความปลอดภัย	๒
รวม		๑๗		๑๓

มัธยมศึกษาปีที่ ๖

หลักสูตร ปวช.	หลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก			
หมวดวิชา	ภาค ๑		ภาค ๒	
	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต	รายวิชาเพิ่มเติม	หน่วยกิต
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	-	-	-	-
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ				
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	ธุรกิจค้าปลีก ๕	๕	-	-
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๕	๓	-	-
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพ	-	-	ฝึกงาน	๔
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	ภาษาอังกฤษโครงการ	๑	ภาษาอังกฤษสำหรับ งานสำนักงาน	๑
	ภูมิศาสตร์และ ประวัติศาสตร์ไทย "	๒	การค้ากลุ่มประชาคม เศรษฐกิจอาเซียน	๓
รวม		๑๑		๙

ทั้งนี้ การจัดรายวิชาเพิ่มเติมให้คำนึงถึงจำนวนหน่วยกิตที่จะนำไปใช้ประกอบการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อเข้าสู่แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และเรียนต่อเพื่อให้จบการศึกษาตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สถานศึกษาสังกัด สพฐ. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามโครงสร้างเวลาเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ๓๖๐ ชั่วโมง ตลอด ๓ ปี โดยจัดกิจกรรมใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

๑. กิจกรรมแนะแนว
๒. กิจกรรมนักเรียน
๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเทียบได้กับกิจกรรมเสริมหลักสูตรในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

" หากสถานศึกษากำหนดให้เรียนรายวิชาพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ที่มีสาระภูมิศาสตร์ และ สาระประวัติศาสตร์ ซึ่งมีความสอดคล้องกับจุดประสงค์ และเนื้อหาของรายวิชาภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทยแล้ว และสถานศึกษา ไม่ต้องจัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

การเทียบโอนผลการเรียน จากหลักสูตรสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสถานประกอบการตามกฎหมายกระทรวง ว่าด้วยสิทธิของสถานประกอบการในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียน พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนผลการเรียนของศูนย์การเรียนที่จัดตั้งขึ้นโดยสถานประกอบการไว้ ดังนี้

“ข้อ ๑๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้คำปรึกษา คำแนะนำ ให้ความรู้ ส่งเสริม และสนับสนุนด้านวิชาการ ด้านการบริหาร ด้านการจัดการศึกษา และด้านอื่นแก่ศูนย์การเรียน รวมทั้ง ให้การพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถแก่บุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การเรียน ตลอดจนดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนแก่ผู้เรียนในศูนย์การเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน”

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แนวทางการเทียบโอนผลการเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวทางการบริหารจัดการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๑ จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ร่วมกับศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

๑.๒ วางแผนร่วมกับศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ในการกำหนดโครงสร้างรายวิชาและเวลาเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และร่วมกันกำหนดรายวิชาที่สามารถนำไปเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก เข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

๑.๓ แจ้งการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต้นสังกัดทราบ

๑.๔ จัดการเรียนรู้ตามโครงสร้างรายวิชาและเวลาเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก ที่วางแผนร่วมกับศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

๑.๕ เมื่อผู้เรียนในโครงการจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษาดำเนินการให้ผู้เรียนสมัครเข้าเรียนศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ และยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียน ภายในเดือนมีนาคม ของปีการศึกษา

๒. ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

๒.๑ ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ร่วมกับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดต้นสังกัด ทราบการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ โครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ร่วมกับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๓ วางแผนร่วมกับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการจัดโครงสร้างรายวิชาและเวลาเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา แผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาแผนการเรียนรู้ธุรกิจค้าปลีก สามารถเทียบโอนผลการเรียน เพื่อศึกษาต่อแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ โดยใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๒.๔ จัดทำเอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียนรายวิชาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ในรายวิชาที่ฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ และแจ้งให้สถานศึกษาที่ทำความร่วมมือทราบ เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินผลการเรียนรายวิชาของผู้เรียน

๒.๕ รับสมัครผู้เรียนที่เข้าร่วมโครงการให้เป็นผู้เรียนของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน แจ้งผลการเทียบโอนผลการเรียนให้ผู้เรียนทราบ และวางแผนการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ให้กับผู้เรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

๒.๖ แจ้งรายงานผลการจบการศึกษาของผู้เรียนของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นต้นสังกัดทราบ

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ต้นสังกัดของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน จำนวน ๕-๗ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจาก สพม. เป็นประธาน ผู้แทนของสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ศึกษาพิเศษ สพม. ผู้แทนศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ เป็นกรรมการ โดยมีผู้แทนกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพม. เป็นเลขานุการ และผู้แทนศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์เป็นผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

๓.๒ จัดเก็บรักษาเอกสารหลักฐานแสดงผลการเรียนของผู้เรียน และเอกสารหลักฐานการศึกษาอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิง

แนวทางการเทียบโอนผลการเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ข้อกำหนดการเทียบโอนผลการเรียน

กระทรวงศึกษาธิการมีประกาศ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อเป็นหลักการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับระดับความรู้ของผู้เรียน และเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ กระทรวงศึกษาธิการมีกฎระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ดังนี้

๑.๑ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๔ การเทียบโอนผลการเรียน ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๑ และข้อ ๓๘

“ข้อ ๒๗ การโอนผลการเรียนสำหรับนักเรียนจากสถานศึกษา ซึ่งใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ ให้สถานศึกษาที่รับนักเรียนเข้าเรียนรับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา นอกจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒ สถานศึกษาจะรับโอนหรือจะทำการประเมินใหม่ จนเห็นว่าได้ผลการเรียนถึงเกณฑ์มาตรฐานแล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้”

“ข้อ ๒๙ สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพของสถาบันการศึกษาอื่น สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สถานศึกษาเอกชน หรือหน่วยงานของราชการ หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่ใช้ระเบียบนี้

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒ ให้สถานศึกษาที่รับโอนผลการเรียนทำการประเมินใหม่ ถ้าเห็นว่ามีผลตามเกณฑ์มาตรฐานแล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้น

(๓) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒ ขึ้นไป สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้วจึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้”

“ข้อ ๓๑ ถ้ามีระเบียบ คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนผลการเรียนหรือการถ่ายโอนผลการเรียน ให้ถือปฏิบัติตามนั้น”

“ข้อ ๓๘ นักเรียนที่ขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา กลุ่มวิชา หรือขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๒๗ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๗ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาแห่งหลังสุดไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน”

๑.๒ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๖ พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ การประเมินผลการเรียน ส่วนที่ ๔ การเทียบโอนผลการเรียน ข้อ ๖๓ และข้อ ๖๕

“ข้อ ๖๓ สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพอื่นของสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สถานศึกษาเอกชน หรือหน่วยงานของราชการ หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร

(๒) รายวิชาที่ได้รับระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ ให้สถานศึกษาที่รับโอนผลการเรียนทำการประเมินใหม่ ถ้ามีผลตามเกณฑ์มาตรฐานแล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้น

(๓) รายวิชาที่ได้รับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้”

“ข้อ ๖๕ การขอโอนผลการเรียนรายวิชา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการประเมินผลภาคเรียนแรกที่เข้าเรียน

ในกรณีที่มีคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเทียบโอนผลการเรียนหรือการถ่ายโอนผลการเรียนเรื่องใดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบหลักเกณฑ์ดังกล่าวนี้”

๒. วิธีการเทียบโอนผลการเรียน

สถานศึกษาในโครงการและศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ร่วมกันพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนหลักสูตรสถานศึกษากับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยเทียบเคียงรายวิชา ทั้งตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ จุดประสงค์สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาให้มีความสอดคล้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และทำความเข้าใจร่วมกันในรายวิชาที่จะเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ มีวิธีการ ดังนี้

๒.๑ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่รายวิชาตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก

๒.๑.๑ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่ รายวิชาหมวดวิชาสามัญ แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖)

ผลการเรียนของรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติมของแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่มีความสอดคล้องระหว่างตัวชี้วัด คำอธิบายรายวิชา กับจุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาสามัญ ของแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ สามารถนำมาขอเทียบโอนเป็นผลการเรียนรายวิชาหมวดวิชาสามัญ ดังตัวอย่าง

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาสามัญ

แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ของสถานศึกษา		แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	นก. (ชม.)
		๑. หมวดวิชาสามัญ		
		๑.๑ วิชาชีพสามัญทั่วไป		
		๑.๑.๑ กลุ่มวิชาภาษา (ไม่น้อยกว่า ๘ นก.)		
		(๑) ภาษาไทย ๔ นก.		
ภาษาไทยพื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๑๐๑	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ ๑	๒ (๒)
ภาษาไทยพื้นฐาน ๒	๑			
ภาษาไทยพื้นฐาน ๓	๑	๒๐๐๐-๑๑๐๔	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	๒ (๒)
ภาษาไทยพื้นฐาน ๔	๑			
		(๒) ภาษาอังกฤษและภาษาอื่น ๆ ๔ นก.		
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๒๐๑	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๑	๒ (๒)
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒	๑			
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๓	๑	๒๐๐๐-๑๒๐๒	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ๒	๒ (๒)
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๔	๑			
		๑.๑.๒ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (๔ นก.)		
สังคมศึกษาพื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๓๐๑	วิถีธรรม วิถีไทย	๒ (๒)
สังคมศึกษาพื้นฐาน ๒	๑			
ประวัติศาสตร์ ๑	๐.๕	๒๐๐๐-๑๓๐๗	เหตุการณ์ปัจจุบัน	๒ (๒)
ประวัติศาสตร์ ๒	๐.๕			
ประวัติศาสตร์ ๓	๐.๕			
ประวัติศาสตร์ ๔	๐.๕			
		๑.๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (๔ นก.)		
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๔๐๑	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	๒ (๓)
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ๒	๑			
คณิตศาสตร์พื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๕๐๑	คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๑	๒ (๒)
คณิตศาสตร์พื้นฐาน ๒	๑			

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาสามัญ (ต่อ)

แผนการเรียนรู้กิจคำปลีก ของสถานศึกษา		แผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญากิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	นก. (ชม.)
๑.๑.๔ กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา (ไม่น้อยกว่า ๒ นก.)				
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๑	๐.๕	๒๐๐๐-๑๖๐๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๒ (๓)
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๒	๐.๕			
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๓	๐.๕			
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๔	๐.๕			
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๕	๐.๕	๒๐๐๐-๑๖๑๒	เพศศึกษา	๑ (๒)
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๖	๐.๕			
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ				
๑.๒.๑ กลุ่มวิชาภาษา (ไม่น้อยกว่า ๔ นก.)				
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๕	๑	๒๐๐๐-๑๒๒๐	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	๑ (๒)
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๖	๑	๒๐๐๐-๑๒๒๑	การสนทนาภาษาอังกฤษ ๑	๑ (๒)
ภาษาอังกฤษธุรกิจ *	๑	๒๐๐๐-๑๒๒๔	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	๑ (๒)
ภาษาอังกฤษโครงการ *	๑	๒๐๐๐-๑๒๓๔	ภาษาอังกฤษโครงการ	๑ (๒)
๑.๒.๒ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า ๒ นก.)				
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ๔	๑	๒๐๐๐-๑๔๒๓	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	๒ (๓)
๑.๒.๓ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (ไม่น้อยกว่า ๒ นก.)				
คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๘ *	๒	๒๐๐๐-๑๕๒๖	คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๘	๒ (๒)

๒.๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาแผนการเรียนรู้กิจคำปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
เข้าสู่ รายวิชาหมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี และฝึกงาน แผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕
(ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖)

* เป็นรายวิชาเพิ่มเติมตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผลการเรียนของรายวิชาเพิ่มเติมแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่จัดตามรายวิชาหมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี และฝึกงานของแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีกของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์สามารถนำมา ขอเทียบโอนเป็นผลการเรียนรายวิชาหมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี และฝึกงาน ดังตัวอย่าง

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี และฝึกงาน

แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ของสถานศึกษา		แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	นก. (ชม.)
		๒. หมวดวิชาชีพ		
		๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน ๑๐ หน่วยกิต		
คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ	๒	๒๐๐๑-๐๐๐๑	คอมพิวเตอร์เพื่องานอาชีพ	๒ (๓)
ธุรกิจทั่วไป	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๑	ธุรกิจทั่วไป	๒ (๒)
การเงินส่วนบุคคล	๒	๒๐๐๑-๐๐๐๖	การเงินส่วนบุคคล	๒ (๓)
ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	๒	๒๐๐๑-๐๐๐๗	ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ	๒ (๓)
พลังงานและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๐๐๑-๐๐๐๘	พลังงานและสิ่งแวดล้อม	๒ (๓)
		๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา (ไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยกิต)		
การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	๒	๒๒๐๑-๑๐๐๑	การใช้โปรแกรมประมวลผลคำ	๒ (๓)
บัญชีเบื้องต้น ๑	๓	๒๒๐๑-๑๐๐๒	บัญชีเบื้องต้น ๑	๓ (๔)
บัญชีเบื้องต้น ๒	๓	๒๒๐๑-๑๐๐๓	บัญชีเบื้องต้น ๒	๓ (๔)
การขาย ๑	๓	๒๒๐๑-๑๐๐๔	การขาย ๑	๓ (๓)
เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒	๒๒๐๑-๑๐๑๖	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒ (๒)
กฎหมายพาณิชย์	๒	๒๒๐๑-๑๐๑๗	กฎหมายพาณิชย์	๒ (๓)
เอกสารธุรกิจ	๒	๒๒๐๑-๑๐๑๘	เอกสารธุรกิจ	๒ (๒)

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี และฝึกงาน (ต่อ)

แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ของสถานศึกษา		แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	นก. (ชม.)
๒.๓ วิชาชีพสาขางาน				
ธุรกิจค้าปลีก ๑	๖	๒๒๐๑-๔๕๐๑	ธุรกิจค้าปลีก ๑	๖ (๑๒)
ธุรกิจค้าปลีก ๒	๖	๒๒๐๑-๔๕๐๒	ธุรกิจค้าปลีก ๒	๖ (๑๒)
ธุรกิจค้าปลีก ๓	๖	๒๒๐๑-๔๕๐๓	ธุรกิจค้าปลีก ๓	๖ (๑๒)
ธุรกิจค้าปลีก ๔	๖	๒๒๐๑-๔๕๐๔	ธุรกิจค้าปลีก ๔	๖ (๑๒)
ธุรกิจค้าปลีก ๕	๖	๒๒๐๑-๔๕๐๕	ธุรกิจค้าปลีก ๕	๖ (๑๒)
ธุรกิจค้าปลีก ๖	๖	๒๒๐๑-๔๕๐๖	ธุรกิจค้าปลีก ๖	๖ (๑๒)
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี				
ศิลปการขาย	๓	๒๒๐๑-๒๒๑๐	ศิลปการขาย	๓ (๔)
ภาษาจีน ๑	๓	๒๒๐๑-๒๘๓๑	ภาษาจีน ๑	๓ (๔)
ภาษาจีน ๒	๓	๒๒๐๑-๒๘๓๒	ภาษาจีน ๒	๓ (๔)
การจัดแสดงสินค้า	๓	๒๒๐๑-๒๒๐๖	การจัดแสดงสินค้า	๓ (๖)
๔. ฝึกงาน * (ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน)				

๒.๑.๓ การเทียบโอนผลการเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่ กิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖)

ผลการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถนำมาขอเทียบโอนเป็นผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ ดังตัวอย่าง

* ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ได้กำหนดให้ผู้เรียนฝึกงาน ๑ ภาคเรียน เป็นการปฏิบัติในช่วงที่ผู้เรียนฝึกงานในสถานประกอบการ

ตัวอย่าง ตารางการเทียบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร

แผนการเรียนรู้กิจคำปลึก ของสถานศึกษา		แผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	นก. (ชม.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๖๐ ชม.	๕. กิจกรรมเสริมหลักสูตร		(ไม่ น้อยกว่า ๒๐๐ ชั่วโมง)
- กิจกรรมแนะแนว		๒๐๐๒-๐๐๐๗	กิจกรรมจริยธรรมและวัฒนธรรม	
- กิจกรรมชุมนุม/ชมรม		๒๐๐๒-๐๐๐๘	กิจกรรมระเบียบวินัย	
- กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์		๒๐๐๒-๐๐๑๑	กิจกรรมในสถานประกอบการ	
			หมากล้อม	

๒.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาแผนการเรียนรู้กิจคำปลึก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
เข้าสู่รายวิชาตามแผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
สาขาวิชาธุรกิจคำปลึก

๒.๒.๑ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาแผนการเรียนรู้กิจคำปลึก ระดับมัธยมศึกษา
ตอนปลาย เข้าสู่ รายวิชาหมวดวิชาทักษะชีวิต หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

ผลการเรียนของรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม แผนการเรียนรู้กิจคำปลึก
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่พิจารณาความสอดคล้องระหว่างตัวชี้วัด คำอธิบายรายวิชากับจุดประสงค์ สมรรถนะ
และคำอธิบายรายวิชาของแผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ ไม่น้อยกว่า
ร้อยละ ๖๐ สามารถนำมาขอเทียบโอนเป็นผลการเรียนรายวิชาหมวดวิชาทักษะชีวิต ดังตัวอย่าง

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาทักษะชีวิต

แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ของสถานศึกษา		หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	ท-ป-น"
		๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต		
		๑.๑ กลุ่มวิชาภาษาไทย		
ภาษาไทยพื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๑๐๑	ภาษาไทยพื้นฐาน	๒-๐-๒
ภาษาไทยพื้นฐาน ๒	๑			
ภาษาไทยพื้นฐาน ๓	๑	๒๐๐๐-๑๑๐๒	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	๑-๐-๑
		๑.๒ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ		
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๒๐๑	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง ๑	๒-๐-๒
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๒	๑			
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๓	๑	๒๐๐๐-๑๒๐๒	ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง ๒	๒-๐-๒
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๔	๑			
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๕	๑	๒๐๐๐-๑๒๐๘	ภาษาอังกฤษสำหรับงานพาณิชย์	๐-๒-๑
ภาษาอังกฤษพื้นฐาน ๖	๑	๒๐๐๐-๑๒๑๘	ภาษาอังกฤษสำหรับการขาย	๐-๒-๑
		๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์		
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๓๐๑	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	๑-๒-๒
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ๒	๑			
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ๓	๑	๒๐๐๐-๑๓๐๓	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจ และบริการ	๑-๒-๒
วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ๔	๑			
		๑.๔ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์		
คณิตศาสตร์พื้นฐาน ๑	๑	๒๐๐๐-๑๔๐๑	คณิตศาสตร์พื้นฐาน	๒-๐-๒
คณิตศาสตร์พื้นฐาน ๒	๑			
คณิตศาสตร์พื้นฐาน ๓	๑	๒๐๐๐-๑๔๐๖	คณิตศาสตร์พาณิชย์กรรม	๒-๐-๒
คณิตศาสตร์พื้นฐาน ๔	๑			

" ท-ป-น หมายถึง จำนวน ชั่วโมงทฤษฎี-ชั่วโมงปฏิบัติ-หน่วยกิต

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาทักษะชีวิต (ต่อ)

แผนการเรียนรู้กิจคำปลีก ของสถานศึกษา		หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	วิชา	ท-ป-น
		๑.๕ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		
หน้าที่พลเมือง ๑	๐.๕	๒๐๐๐-๑๕๐๑	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	๒-๐-๒
หน้าที่พลเมือง ๒	๐.๕			
หน้าที่พลเมือง ๓	๐.๕			
หน้าที่พลเมือง ๔	๐.๕			
ประวัติศาสตร์ ๑	๐.๕	๒๐๐๐-๑๕๐๔	อาเซียนศึกษา	๑-๐-๑
ประวัติศาสตร์ ๒	๐.๕			
		๑.๖ กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา		
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๑	๐.๕	๒๐๐๐-๑๖๐๒	ทักษะชีวิตในการพัฒนาสุขภาพ	๐-๒-๑
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๒	๐.๕			
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๓	๐.๕	๒๐๐๐-๑๖๐๗	เพศวิถีศึกษา	๑-๐-๑
สุขศึกษาและพลศึกษาพื้นฐาน ๔	๐.๕			

๒.๒.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา แผนการเรียนรู้กิจคำปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่ รายวิชาหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี แผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

ผลการเรียนของรายวิชาเพิ่มเติม แผนการเรียนรู้กิจคำปลีก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่จัดตามแผนการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์สามารถนำมาขอเทียบโอนเป็นผลการเรียนรายวิชาหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ดังตัวอย่าง

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี

แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก ของสถานศึกษา		หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	ท-ป-น
		๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ		
		๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน		
ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	๒	๒๐๐๑-๑๐๐๑	ความรู้เกี่ยวกับงานอาชีพ	๒-๐-๒
เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๑	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	๒-๐-๒
การบัญชีเบื้องต้น ๑	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๒	การบัญชีเบื้องต้น ๑	๑-๒-๒
การบัญชีเบื้องต้น ๒	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๓	การบัญชีเบื้องต้น ๒	๑-๒-๒
การขายเบื้องต้น ๑	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๔	การขายเบื้องต้น ๑	๒-๐-๒
การขายเบื้องต้น ๒	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๕	การขายเบื้องต้น ๒	๑-๒-๒
พิมพ์ดีดไทยเบื้องต้น	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๖	พิมพ์ดีดไทยเบื้องต้น	๑-๒-๒
พิมพ์ดีดอังกฤษเบื้องต้น	๒	๒๒๐๐-๑๐๐๗	พิมพ์ดีดอังกฤษเบื้องต้น	๑-๒-๒
คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	๒	๒๐๐๑-๒๐๐๑	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศเพื่องานอาชีพ	๑-๒-๒
		๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ		
ธุรกิจค้าปลีก ๑	๕	๒๒๑๑-๒๐๐๑	ธุรกิจค้าปลีก ๑	๒-๐-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๒	๕	๒๒๑๑-๒๐๐๒	ธุรกิจค้าปลีก ๒	๒-๐-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๓	๕	๒๒๑๑-๒๐๐๓	ธุรกิจค้าปลีก ๓	๒-๐-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๔	๕	๒๒๑๑-๒๐๐๔	ธุรกิจค้าปลีก ๔	๒-๐-๕
ธุรกิจค้าปลีก ๕	๕	๒๒๑๑-๒๐๐๕	ธุรกิจค้าปลีก ๕	๒-๐-๕
		๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก		
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๑	๕	๒๒๑๑-๕๒๐๑	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๑	*-*-๕
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๒	๕	๒๒๑๑-๕๒๐๒	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๒	*-*-๕
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๓	๕	๒๒๑๑-๕๒๐๓	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๓	*-*-๕
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๔	๓	๒๒๑๑-๕๒๐๔	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๔	*-*-๓
ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๕	๓	๒๒๑๑-๕๒๐๕	ธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ ๕	*-*-๓

ตัวอย่าง ตารางการเทียบรายวิชาหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี (ต่อ)

แผนการเรียนรู้กิจคำปลึก ของสถานศึกษา		หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์		
รายวิชา	นก.	รหัสวิชา	วิชา	ท-ป-น
		๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ		
ฝึกงาน	๔	๒๒๑๑-๘๐๐๑	ฝึกงาน	*-*-๔
		๓. หมวดวิชาเลือกเสรี		
การเป็นผู้ประกอบการ	๒	๒๐๐๑-๑๐๐๒	การเป็นผู้ประกอบการ	๒-๐-๒
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๒	๒๐๐๑-๑๐๐๔	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๑-๒-๒
ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๑	๑	๒๐๐๐-๔๒๐๖	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๑	๐-๒-๑
ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๒	๑	๒๐๐๐-๔๒๐๗	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ๒	๐-๒-๑
ภาษาอังกฤษโครงการ	๑	๒๐๐๐-๔๒๐๔	ภาษาอังกฤษโครงการ	๐-๒-๑
สังคมศึกษาพื้นฐาน (ภูมิศาสตร์) ^๔	๑	๒๐๐๐-๑๕๐๓	ภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ไทย	๒-๐-๒
ประวัติศาสตร์ ๓ ^๕	๐.๕			
ประวัติศาสตร์ ๔ ^๖	๐.๕			
ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	๑	๒๐๐๐-๑๒๑๒	ภาษาอังกฤษสำหรับงานสำนักงาน	๐-๒-๑
การค้ากลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	๓	๒๒๐๒-๒๑๑๑	การค้ากลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	๓-๐-๓

๒.๒.๓ การเทียบโอนผลการเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แผนการเรียนรู้กิจคำปลึก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เข้าสู่กิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

ผลการเรียนของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แผนการเรียนรู้กิจคำปลึก ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สามารถนำมาขอเทียบโอนเป็นผลการเรียน กิจกรรมเสริมหลักสูตร แผนการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ ดังตัวอย่าง

^{๔,๕,๖} รายวิชาพื้นฐานในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมที่สถานศึกษาจัดอยู่แล้ว และปรับเนื้อหาให้มีความสอดคล้องกับรายวิชาภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของหลักสูตร ปวช.

ตัวอย่าง ตารางการเทียบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และ กิจกรรมเสริมหลักสูตร

แผนการเรียนรู้กิจคำปลีก ของสถานศึกษา		หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์		
กิจกรรม	ชั่วโมง	รหัสวิชา	วิชา	ท-ป-น
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๖๐	๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ๒ ชั่วโมง ต่อ สัปดาห์		
- กิจกรรมแนะแนว		๒๐๐๐*๒๐๐๑	กิจกรรมในสถานศึกษา ๑	๐-๒-๐
- กิจกรรมชุมนุม/ชมรม			หมากล้อม ๑	๐-๑-๐
- กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์		๒๐๐๐*๒๐๐๒	กิจกรรมในสถานศึกษา ๒	๐-๒-๐
		๒๐๐๐*๒๐๐๓	กิจกรรมในสถานศึกษา ๓	๐-๒-๐
		๒๐๐๐*๒๐๐๔	กิจกรรมในสถานศึกษา ๔	๐-๒-๐
		๒๐๐๐*๒๐๐๕	กิจกรรมในสถานศึกษา ๕	๐-๒-๐
		๒๐๐๐*๒๐๐๖	กิจกรรมในสถานศึกษา ๖	๐-๒-๐
			หมากล้อม ๒	๐-๑-๐

แนวทางการบริหารจัดการการเทียบโอนผลการเรียน

๑. คุณสมบัติของผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน

- ๑.๑ เป็นนักเรียนของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ โดยการลงทะเบียนเรียน
- ๑.๒ เป็นนักเรียนในโครงการการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ ด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจคำปลีก ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ทำงานที่ความตกลงร่วมมือกับศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

๒. หลักฐานประกอบการเทียบโอนผลการเรียน

- ๒.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ ๑ : พ) และแบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล
กรณีที่ยังไม่สามารถนำ ปพ ๑ : พ มาแสดงได้ ให้ใช้เอกสารรับรองแสดงผลการเรียน
ของนักเรียน และให้นำ ปพ ๑ : พ มาแสดงภายหลัง
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๒.๓ สำเนาบัตรประชาชน
- ๒.๔ ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลของนักเรียน (ถ้ามี)
- ๒.๕ หลักฐานการศึกษาอื่น

๓. ช่วงเวลาในการยื่นขอเทียบโอนผลการเรียน

ให้ดำเนินการยื่นขอเทียบโอนผลการเรียนให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม นับแต่รับผู้เรียนเป็นนักเรียน/นักศึกษาของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียน

๔.๑ รับแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียน

ศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ดำเนินการรับคำร้องการยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียน ของนักเรียนในศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ และเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ใช้ประกอบการเทียบโอนผลการเรียนของ ผู้ขอเทียบโอน

๔.๒ ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

ศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานที่ใช้ในการเทียบโอนผลการเรียน และบันทึกการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน เพื่อส่งให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน หากเอกสาร/หลักฐาน ไม่ครบถ้วน ไม่สมบูรณ์ ให้แจ้งผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนเพื่อส่งเอกสารเพิ่มเติม

๔.๓ พิจารณาและ/หรือประเมินความรู้ ประสบการณ์

คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนของเขตพื้นที่การศึกษา ดันสังกัดศูนย์การเรียน ปัญญาภิวัฒน์ ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน โดยการพิจารณาเอกสาร/หรือประเมินความรู้ ประสบการณ์ของ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน

๔.๔ ตัดสินผลการเทียบโอน

คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนพิจารณาและให้ผลการเทียบโอนผลการเรียน บันทึก ผลการเทียบโอนผลการเรียน และนำผลการเทียบโอนผลการเรียนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

๔.๕ จัดทำทะเบียนการเทียบโอนผลการเรียน

คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนจัดทำทะเบียนการเทียบโอนผลการเรียนเก็บเป็นหลักฐาน ไว้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์

๔.๖ แจ้งผลการเทียบโอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาผลการเทียบโอนผลการเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้ง ศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ทราบอย่างเป็นทางการ เพื่อให้ศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์แจ้งผลการเทียบโอนให้ ผู้ขอเทียบโอนทราบต่อไป

สรุปบทบาทของผู้เกี่ยวข้องและขั้นตอนการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

ผู้เรียน	สถานศึกษา	ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาก้าวพัฒนา	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๑. เขียนใบสมัครเป็นนักเรียน ของศูนย์การเรียนรู้ปัญญาก้าวพัฒนา ๒. เขียนแบบยื่นความจำนง ขอเทียบโอนผลการเรียน	๑. รวบรวมเอกสารและหลักฐาน การศึกษาต่าง ๆ ของผู้เรียน ในโครงการ ๒. ดำเนินการส่งใบสมัครเข้าเป็น นักเรียน แบบยื่นความจำนง ขอเทียบโอนผลการเรียน และหลักฐานการศึกษาของผู้เรียน ให้ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาก้าวพัฒนา	๑. รับสมัครนักเรียน ๒. รวบรวมรายชื่อผู้เรียน ที่ยื่นความจำนง ขอเทียบโอนผลการเรียน ๓. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการศึกษา ของผู้เรียน ๔. ส่งเอกสารหลักฐานการศึกษาของ ผู้เรียนให้ สพท. ต้นสังกัด ของศูนย์ การเรียนรู้ปัญญาก้าวพัฒนา เพื่อดำเนินการ เทียบโอนผลการเรียน ๕. แจ้งผลการเทียบโอนผลการเรียน ให้ผู้เรียนทราบ	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน และจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณา เทียบโอนผลการเรียน ๒. ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน และ นำผลการเทียบโอนเสนอผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่ออนุมัติ ๓. แจ้งผลการเทียบโอนไปยังศูนย์การเรียนรู้ ปัญญาก้าวพัฒนา

เอกสารหลักฐานการศึกษา

เอกสารหลักฐานการศึกษาสำคัญที่ใช้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผลการเรียนของผู้เรียน มีดังนี้

เอกสารหลักฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

สถานศึกษาออกเอกสารหลักฐานการศึกษาสำคัญที่กระทรวงศึกษาธิการควบคุมและบังคับแบบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบ ยืนยันและรับรองผลการเรียนของผู้เรียนเมื่อผู้เรียนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

๑. ระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.๑ : พ)

เป็นเอกสารสำหรับบันทึกข้อมูลผลการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้แก่ ผลการเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาจะต้องจัดทำและออกเอกสารนี้ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อผู้เรียนจบการศึกษาแต่ละระดับหรือเมื่อผู้เรียนออกจากสถานศึกษาในทุกกรณี เพื่อใช้แสดงผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒. ประกาศนียบัตร (ปพ.๒ : พ)

เป็นเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาที่มอบให้แก่ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อรับรองศักดิ์และสิทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาตามวุฒิแห่งประกาศนียบัตรนั้น

๓. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ. ๓ : พ)

เป็นเอกสารสำหรับอนุมัติการจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของผู้เรียนในแต่ละรุ่นการศึกษา โดยบันทึกรายชื่อและข้อมูลทางการศึกษาของผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) ใช้เป็นเอกสารสำหรับตัดสินและอนุมัติผลการเรียนให้ผู้เรียนเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และใช้ในการตรวจสอบยืนยันและรับรองความสำเร็จและวุฒิการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละคนตลอดไป

หมายเหตุ :

๑. ในช่องหมายเหตุของแบบ ปพ. ๑ : พ ปพ.๓ : พ และในทะเบียนนักเรียน ต้องระบุว่า การจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาธุรกิจค้าปลีก
๒. กรณีโรงเรียนไม่สามารถจัดทำเอกสาร ปพ.๑ : พ ให้กับผู้จบการศึกษาได้ทันต่อการนำไปใช้ ให้จัดทำเอกสารรับรองแสดงผลการเรียนของนักเรียนให้นักเรียนก่อน

๓. โรงเรียนควรออกแบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล จะเป็นประโยชน์ต่อการเทียบโอนผลการเรียน

เอกสารหลักฐานการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ออกเอกสารหลักฐานการศึกษาสำคัญที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้กับผู้เรียนเมื่อจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ดังนี้

๑. ระเบียบแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปพ.๑ ปวช.)
๒. ใบประกาศนียบัตร สำเร็จการศึกษิตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปพ.๒ ปวช.)
๓. แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษิตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปพ.๓ ปวช.)

ทั้งนี้ สำหรับผู้เรียนที่จบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำลังดำเนินการกำหนดแบบพิมพ์การพิมพ์ ระเบียบแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปพ.๑ ปวช.) ประกาศนียบัตรและแบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษิตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปพ.๓ ปวช.) และจะประกาศใช้ต่อไป



ปพ.1 : พ ขดที่.....เลขที่.....

โรงเรียน.....

สิ่งที่ได้

ตำบล/แขวง..... ชื่อ.....

อำเภอ/เขต..... ชื่อสกุล.....

จังหวัด.....เลขประจำตัวนักเรียน.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....เลขประจำตัวประชาชน.....

วันเข้าเรียน เกิดวันที่ เดือน

โรงเรียน..... เพศ..... สัญชาติ..... ศาส.....

จังหวัด..... ชื่อ-ชื่อสกุลบิดา.....

ชั้นเรียนสุดท้าย.....ชื่อ-ชื่อสกุลสมาชิก.....

3 x 4 921.

รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน	รหัส/รายวิชา	หน่วยกิต	ผลการเรียน
						(.....) นายทะเบียน		

ตัวอย่าง ปพ ๑ : พ ด้านหลัง

ปพ.1 : พ ชุดที่.....เลขที่.....
ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน	กิจกรรม	เวลา (ชั่วโมง)	ผลการ ประเมิน

สรุปผลการประเมิน	ผลการตัดสิน	กลุ่มสาระการเรียนรู้/ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	รวม	ผลการเรียน เฉลี่ย
1. จำนวนหน่วยกิตรายวิชาพื้นฐานที่เรียน.....ได้.....				
จำนวนหน่วยกิตรายวิชาเพิ่มเติมที่เรียน.....ได้.....		ภาษาไทย		
2. ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน.....ได้.....		คณิตศาสตร์		
3. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์.....ได้.....		วิทยาศาสตร์		
4. ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....ได้.....		สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
วันอนุมัติการจบ.....		สุขศึกษาและพลศึกษา		
วันออกจากโรงเรียน.....		ศิลปะ		
สาเหตุที่ออกจากโรงเรียน.....		การงานอาชีพและเทคโนโลยี		
ผลการทดสอบระดับชาติ		ภาษาต่างประเทศ		
		การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS)		
		ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร		
สัดส่วนผลการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ		(.....)		
1. ร้อยละ.....ของผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร =		นายทะเบียน		
2. ร้อยละ.....ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน =				
3. ผลการเรียนเฉลี่ยรวม =		(.....)		
เกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา		ผู้อำนวยการ.....		
		วันที่.....		
		หมายเหตุ		
		การจัดการศึกษาเรียนรวมหลักสูตรการศึกษา		
		ขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรประกาศนียบัตร		
		วิชาชีพ (ปวช.) สาขาธุรกิจค้าปลีก		

ตัวอย่าง ปพ ๑ ปวช. ด้านหลัง

[illegible]

ตัวอย่าง ปพ ๒ : พ

		ปพ.๒ : พ
		เลขที่.....
กระทรวงศึกษาธิการ		
ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า		
.....		
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.		
เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
โรงเรียน.....		
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....		
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.		
ขอให้ความสุขสวัสดิ์เจริญเทอญ		
.....		
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		ผู้อำนวยการ/ อาจารย์ใหญ่/ ครูใหญ่

ตัวอย่าง ปพ ๒ ปวช.

		ปพ.๒ ปวช.
		เลขที่.....
กระทรวงศึกษาธิการ		
ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า		
สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ		
ประเภทวิชา	สาขาวิชา	
สาขางาน		
จาก		
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	เขต	
เมื่อวันที่	เดือน	พุทธศักราช
ขอให้ความสุขสวัสดิ์เจริญเทอญ		
นายทะเบียน	ผู้อำนวยการ	

ตัวอย่าง ปพ ๓ ปวช. ด้านหน้า



แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาลามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

รหัสสถานศึกษา ชื่อสถานศึกษา ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

เขตพื้นที่การศึกษา เขต จังหวัด ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขาสาน

ปพ.๓ ปวช.
หน้า

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	เลขที่ ปพ.๑ - ปวช.	เลขที่ ประกาศนียบัตร	ชื่อ - ชื่อสกุล	รหัสประจำตัว ประชาชน	วัน - เดือน - ปีเกิด	ชื่อ - ชื่อสกุลบิดา	สรุปผลการเรียน	
								ผ่านเกณฑ์ได้	ระดับคะแนน เฉลี่ย

จำนวนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา	ชาย	หญิง	รวม

ลงชื่อ.....ผู้ทรง
ลงชื่อ.....ผู้แทน
ลงชื่อ.....นายทะเบียน

อนุมัติผลการเรียนและสำเร็จการศึกษา
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
ผู้อำนวยการ

ตัวอย่าง ปพ ๓ ปวช. ด้านหลัง

แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาลามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขาสาน

ปพ.๓ ปวช.
หน้า

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	เลขที่ ปพ.๑ - ปวช.	เลขที่ ประกาศนียบัตร	ชื่อ - ชื่อสกุล	รหัสประจำตัว ประชาชน	วัน - เดือน - ปีเกิด	ชื่อ - ชื่อสกุลบิดา	สรุปผลการเรียน	
								ผ่านเกณฑ์ได้	ระดับคะแนน เฉลี่ย



พิมพ์ที่โรงเรียนที่ ๑๓๓๓, กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๒
พิมพ์ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑,๐๐๐ ฉบับ
กระทรวงศึกษาธิการ (๒๐๑๐/๐๐๔)

www.obec.go.th

ลงชื่อ.....นายทะเบียน

.....

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงศึกษาธิการ. (๒๕๕๒). **หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑**. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒๕๕๖, ๘ พฤศจิกายน). **ราชกิจจานุเบกษา**. เล่ม ๑๓๐ ตอนพิเศษ ๑๕๒ ง หน้า ๑-๑๘.
- วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์. (๒๕๕๕). **แผนการเรียนปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๖ สาขางานธุรกิจค้าปลีก**. [ออนไลน์]. เข้าถึงข้อมูลวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จาก <http://academicptc.panyapiwat.ac.th/index.php/2014-11-16-14-24-29/category/69-2555-2556>
- วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์. (๒๕๕๗). **แผนการเรียนปีการศึกษา ๒๕๕๗ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ**. [ออนไลน์]. เข้าถึงข้อมูลวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จาก <http://academicptc.panyapiwat.ac.th/index.php/2014-11-16-14-24-29/category/70-learning-plan-2557>
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๕๓). **แนวทางการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.
- สำนักทดสอบทางการศึกษา, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๕๙). **แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. เอกสารอัดสำเนา.
- สำนักทดสอบทางการศึกษา, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๕๖). **เอกสารแนวดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา**. เอกสารอัดสำเนา.
- สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ, สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (๒๕๕๖). **หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖)** [ออนไลน์]. เข้าถึงข้อมูลวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จาก bsq2.vec.go.th/course/data_new/2201.pdf
- สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ, สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (๒๕๕๗). **หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๗)** [ออนไลน์]. เข้าถึงข้อมูลวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จาก bsq2.vec.go.th/course/2556/course56new.html
- สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๕๓). **แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑**. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.
- สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (๒๕๕๓). **แนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑**. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด.

ภาคผนวก



ตัวอย่าง แบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอเทียบโอนผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต... (ผ่าน ผอ. ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์)

ด้วย (นาย/นางสาว).....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน.....

ระดับการศึกษา..... จากสถานศึกษา.....

สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

มีความประสงค์ขอให้เทียบโอนผลการเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก ของ ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา.....โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้ (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○ เพื่อระบุเอกสารประกอบการพิจารณา)

- | | |
|---|---|
| ☐ ระเบียบแสดงผลการเรียน | ☐ ใบรับรองผลการเรียน |
| ☐ สำเนาบัตรประชาชน | ☐ สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน |
| ☐ ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (ถ้ามี) | ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)..... |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ยื่น (นักเรียน)

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

นายทะเบียนโรงเรียน

พร้อมประทับตราโรงเรียน

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว เห็นว่า

- ☐ สามารถรับแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนแผนการเรียนได้
- ☐ สามารถรับแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียนได้ แต่ขาดหลักฐาน คือ.....
- ☐ ไม่สามารถรับแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียนได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายทะเบียน/ผู้ช่วยนายทะเบียน ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์

...../...../.....

๕๔ แนวทางการจัดการศึกษา โครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชย์ยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

จากรายวิชาของหลักสูตรสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก

เข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖)

ประเภทวิชาแพทยกรรม สาขาวิชาแพทยกรรม สาขางานธุรกิจคำปรึกษา

โดย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน

[illegible]

ตัวอย่าง แบบเสนอขออนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต.....

ตามที่คณะกรรมการการเทียบโอนผลการเรียนได้ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของ

(นาย/นางสาว)นามสกุล.....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน.....

ระดับการศึกษา.....จากสถานศึกษา.....

สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ซึ่งขอเทียบโอนผลการเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ภาคเรียนที่ปีการศึกษา.....

ปรากฏผลการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(กรณีนักเรียนขอผลการเทียบโอนผลการเรียน)

ตัวอย่าง แบบแจ้งผลการเทียบโอนผลการเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต..... ขอรับรองว่า (นาย/นางสาว).....
เลขประจำตัวประชาชน.....วัน/เดือน/ปีที่เกิด.....
ระดับการศึกษาเดิม.....จากโรงเรียน.....
จังหวัด.....ได้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน โดยนำผลการเรียนจากหลักสูตรสถานศึกษา
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อเข้าศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
พุทธศักราช ๒๕๕๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยกรรม สาขางานธุรกิจค้าปลีก
และได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

หมวดวิชา	ผลการเทียบโอน	หมายเหตุ
	ชื่อรายวิชา/หมวดวิชา	
๑. หมวดวิชาสามัญ		
๑.๑ วิชาสามัญทั่วไป		
๑.๒ วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ		
๒. หมวดวิชาชีพ		
๒.๑ วิชาชีพพื้นฐาน		
๒.๒ วิชาชีพสาขาวิชา		
๒.๓ วิชาชีพสาขางาน		
๒.๔ โครงการ		
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี		
๔. ฝึกงาน		
๕. กิจกรรมเสริมหลักสูตร		

รายวิชาที่ต้องจัดให้เรียนเพิ่มเติม.....

.....

.....



รูปถ่าย
นักเรียน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ...

วัน/เดือน/ปี ที่ลงนาม

(ลงชื่อ).....

เจ้าพนักงานทะเบียน

หมายเหตุ ให้ประทับตราประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ถ้ามี)

๕๖ แนวทางการจัดการศึกษา โครงการการจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

ตัวอย่าง ทะเบียนผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน

เข้าสู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๔๕ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๔๖)

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชาพาณิชยการ สาขางานธุรกิจค้าปลีก



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
ระหว่าง
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กับ
บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทำขึ้นระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๑๙ ถนนราชดำเนินนอก แขวงวังจันทน์ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ซึ่งในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เรียกว่า “สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) บริษัทตั้งอยู่เลขที่ ๒๘๓ ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรียกว่า “บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำความร่วมมือกัน ดำเนินโครงการ “การจัดการเรียนการสอนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมในการพัฒนาและผลิตกำลังคนที่มีประสิทธิภาพให้สามารถรองรับธุรกิจค้าปลีกตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ โดยมีเจตนารมณ์และรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างภาครัฐกับภาคเอกชนในการผลิต และพัฒนากำลังคนให้มี คุณภาพ คุณธรรม ความรู้พื้นฐาน และทักษะ สู่มีอาชีพทางธุรกิจค้าปลีก
- ๑.๒ เพื่อสนับสนุนและผลิตกำลังคนสาขาธุรกิจค้าปลีกอย่างเป็นระบบ
- ๑.๓ เพื่อสนับสนุนนักเรียนให้มีรายได้ระหว่างเรียน และเมื่อจบการศึกษาสามารถเข้าทำงานที่ร้านเซเว่นอีเลฟเว่น และบริษัทในกลุ่ม หรือมีโอกาสเป็นเจ้าของธุรกิจ และสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ข้อ ๒ แนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

๒.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยินดีให้ความร่วมมือกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ในการเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาธุรกิจค้าปลีก ๒ หลักสูตร ดังนี้

หลักสูตรที่ ๑ นักเรียนจบการศึกษาจะได้รับวุฒิการศึกษา ๒ วุฒิ คือ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จากศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินการในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และฝึกปฏิบัติงานที่ร้านเซเว่นอีเลฟเว่น

หลักสูตรที่ ๒ นักเรียนจบการศึกษาจะได้รับวุฒิการศึกษา ๑ วุฒิ คือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จากศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินการในโรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา โดยจัดตั้งเป็นศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ นักเรียนลงทะเบียนเป็นนักเรียนของศูนย์การเรียนปัญญาภิวัฒน์ บริษัทซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

๒.๒ มีโรงเรียน...

๒.๒ มีโรงเรียนนำร่องในโครงการการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก จำนวน ๑๐ โรงเรียน ดังนี้

๒.๒.๑ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่ ๑ มี ๖ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) โรงเรียนมัธยมวัดดาวคอง กรุงเทพมหานคร
- ๒) โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก กรุงเทพมหานคร
- ๓) โรงเรียนวังมั่งวิทยาคม จังหวัดสระบุรี
- ๔) โรงเรียนพระราชสุจิตต์วิทยา ๒ จังหวัดสุพรรณบุรี
- ๕) โรงเรียนจตุรมิตรวิทยาการ จังหวัดขอนแก่น
- ๖) โรงเรียนเชิงทะเลวิทยาคม “จุติ-ก้องอนุสรณ์” จังหวัดภูเก็ต

๒.๒.๒ การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่ ๒ มี ๔ โรงเรียน ได้แก่

- ๑) โรงเรียนวัดท่าสะพาน “บูรณะสินอนุสรณ์” จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ๒) โรงเรียนวิชิตสงคราม จังหวัดภูเก็ต
- ๓) โรงเรียนบ้านหนองเจือก จังหวัดลำพูน
- ๔) โรงเรียนหนองโคง “สุรวิทยาคม” จังหวัดสุรินทร์

๒.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานยินดีให้ความร่วมมือกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ในการพัฒนาและผลิตกำลังคนสาขาธุรกิจค้าปลีก ดังนี้

๒.๓.๑ ให้ใช้สถานที่ในโรงเรียนเป็นห้องเรียนด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

๒.๓.๒ สรรหาโรงเรียนที่มีความพร้อมในด้านผู้บริหาร ครู และบุคลากร ที่สมัครใจเข้าร่วมโครงการ

๒.๓.๓ ประชาสัมพันธ์นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการเพื่อศึกษาต่อด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก ตามโครงการความร่วมมือฉบับนี้

๒.๓.๔ แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อร่วมดำเนินการโครงการของแต่ละโรงเรียน

๒.๓.๕ ให้โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการออกเอกสารหลักฐานให้กับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) เพื่อนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ ตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๒๐) พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๔๗๖) พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๔ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ยินดีให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการพัฒนาและผลิตกำลังคนสาขาธุรกิจค้าปลีก โดยบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) สนับสนุนดังนี้

๒.๔.๑ งานวิชาการด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก

๒.๔.๒ อุปกรณ์การเรียนการสอนทางไกล

๒.๔.๓ ปรับปรุงกายภาพห้องเรียน สาขาธุรกิจค้าปลีก และมุมหนังสือค้าปลีกในห้องสมุด

๒.๔.๔ ครูอัตราจ้างสาขาพาณิชยกรรม ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท และปรับค่าจ้างตามสภาพเศรษฐกิจ ณ ขณะนั้น

๒.๔.๕ เงินสนับสนุนนักเรียน ๔,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปีการศึกษาทั้งสองหลักสูตร และไม่รับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับหลักสูตรที่ ๑

๒.๔.๖ จัดหาร้านสาขาเซเว่นอีเลฟเว่น รองรับนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๒.๔.๗ รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานทุกคน ทั้งนี้ ตามความสมัครใจของนักเรียนไม่บังคับ

๒.๔ สำนัก...

๒.๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดกรอบความร่วมมือการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ ดังนี้

๒.๕.๑ วางแผนการจัดการเรียนการสอนและแผนการฝึกปฏิบัติงานของนักเรียน

๒.๕.๒ พัฒนาปรับปรุงหลักสูตร สื่อการสอนในสาขาธุรกิจค้าปลีกเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

๒.๕.๓ วางแผนการพัฒนาและฝึกอบรมครู บุคลากรของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ และบุคลากรของสถานประกอบการให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในสาขาธุรกิจค้าปลีก

๒.๕.๔ ติดตามประเมินผล และปรับปรุงโครงการความร่วมมือให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕.๕ ดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๒.๕.๖ ให้มีคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือคณะหนึ่ง ประกอบด้วยผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้แทนบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) โดยมีหน้าที่กำหนดนโยบายและการบริหารตามโครงการความร่วมมือฉบับนี้

ข้อ ๓ ระยะเวลาความร่วมมือ

๓.๑ การดำเนินโครงการเป็นระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา ดังนี้

๓.๑.๑ โรงเรียนนำร่องตามหลักสูตรที่ ๑ โรงเรียนใดที่มีความพร้อม และบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ได้ลงพื้นที่ไปตรวจสอบความพร้อมแล้ว ให้เริ่มดำเนินการนับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐ และหากโรงเรียนใดที่บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ยังไม่ได้ลงพื้นที่ไปตรวจสอบความพร้อม เมื่อดำเนินการตรวจสอบความพร้อมแล้วให้ดำเนินการนับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑

๓.๑.๒ โรงเรียนนำร่องตามหลักสูตรที่ ๒ ให้เริ่มดำเนินการนับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑

๓.๒ โรงเรียนนำร่องทั้งสองหลักสูตรเมื่อดำเนินการจนครบกำหนดระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา และมีความประสงค์จะดำเนินการโครงการนี้ต่อก็สามารถดำเนินการได้

๓.๓ สำหรับโรงเรียนที่มีความพร้อมและสมัครใจจะจัดการเรียนการสอนวิชาชีพด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีก บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ในปีการศึกษาถัด ๆ ไป ให้อยู่ในดุลยพินิจของทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๔ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หากฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่าย ประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา และเมื่อทั้งสองฝ่าย พิจารณาข้อตกลงเห็นชอบในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้วให้จดบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมแล้ว ให้มีผลใช้บังคับในภาคการศึกษาถัดไป หรือมีผลใช้บังคับตามที่ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

หากฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่ง ประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา เพื่อให้อีกฝ่ายหนึ่งพิจารณา เมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรในการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้ว ให้มีผลใช้บังคับในภาคการศึกษาถัดไป หรือมีผลใช้บังคับตามที่ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน

ข้อ ๕ การลงนาม...

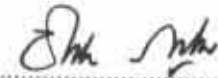
ข้อ ๕ การลงนามความร่วมมือ

บันทึกความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ โดยมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจดี เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือฉบับนี้ จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....



(นายชินภัทร ภูมิรัตน)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....



(นายปิยะวัฒน์ วุฒิสถาวรกุล)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

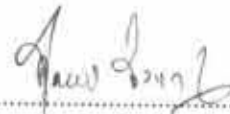
ลงชื่อ.....พยาน



(นางเบญจลักษณ์ น้ำฟ้า)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....พยาน



(นายสุวิทย์ กิ่งแก้ว)

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....พยาน

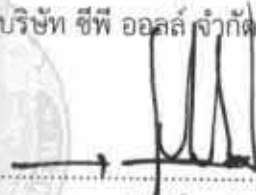


(นางสาววิณา อัครธรรม)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....พยาน



(นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด)

รองกรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)



กฎกระทรวง

ว่าด้วยสิทธิของสถานประกอบการในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้

พ.ศ. ๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“ศูนย์การเรียนรู้” หมายความว่า สถานที่เรียนที่สถานประกอบการจัดตั้งขึ้นเพื่อจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามกฎหมายกระทรวงนี้

“บุคคลที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า คู่สมรส ผู้สืบสันดาน หรือบุตรบุญธรรมของลูกจ้าง บุคคลที่อยู่ในความดูแลของสถานประกอบการ รวมถึงบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ใกล้สถานประกอบการที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“บุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้” หมายความว่า ผู้บริหารศูนย์การเรียนรู้ ผู้บริหารสถานประกอบการ รวมทั้งผู้สนับสนุนการศึกษา ซึ่งเป็นผู้ทำหน้าที่ให้บริการ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวเนื่องกับการจัดกระบวนการเรียนการสอน การนิเทศและการบริหารการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สถานประกอบการนั้นตั้งอยู่ในเขตพื้นที่

ข้อ ๒ ให้สถานประกอบการมีสิทธิจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ให้แก่ลูกจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้องตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของสถานประกอบการนั้น

ข้อ ๓ การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ ให้เจ้าของสถานประกอบการยื่นคำขอเป็นหนังสือต่อสำนักงาน

ข้อ ๔ เมื่อสำนักงานได้รับคำขอตามข้อ ๓ ให้แจ้งสถานประกอบการจัดทำแผนการจัดการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้ร่วมกับสำนักงานหรือสถานศึกษาที่สำนักงานมอบหมาย

แผนการจัดการศึกษาต้องมีรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อศูนย์การเรียนรู้
- (๒) วัตถุประสงค์ของศูนย์การเรียนรู้
- (๓) ที่ตั้งศูนย์การเรียนรู้
- (๔) รูปแบบการจัดการศึกษา
- (๕) ระดับการศึกษาที่จัด
- (๖) หลักสูตร
- (๗) ระบบประกันคุณภาพภายใน
- (๘) บุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้
- (๙) ข้อกำหนดเกี่ยวกับคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้

ข้อ ๕ เมื่อสำนักงานให้ความเห็นชอบกับแผนการจัดการศึกษาตามข้อ ๔ แล้ว ศูนย์การเรียนรู้จึงจะดำเนินการจัดการศึกษาได้

ข้อ ๖ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขแผนการจัดการศึกษาที่สำนักงานได้ให้ความเห็นชอบแล้วต้องได้รับอนุญาตจากสำนักงาน

ข้อ ๗ ศูนย์การเรียนรู้อาจจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ หรือการศึกษาตามอัธยาศัย ทั้งนี้ เพื่อให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว สอดคล้องวัตถุประสงค์ของศูนย์การเรียนรู้

ข้อ ๘ ข้อกำหนดเกี่ยวกับคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้ตามแผนการจัดการศึกษาตามข้อ ๔ วรรคสอง (๙) อย่างน้อยต้องกำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยเจ้าของสถานประกอบการ หรือผู้แทน ผู้แทนลูกจ้าง และผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้ทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารและการจัดการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้ให้เหมาะสมกับสถานประกอบการและสอดคล้องกับนโยบายการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ข้อ ๑๐ ให้ศูนย์การเรียนรู้ออกหลักฐานการศึกษาแก่ผู้เรียนหรือผู้สำเร็จการศึกษาจากศูนย์การเรียนรู้ว่าได้ศึกษาหรือสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ ให้สำนักงานให้คำปรึกษา คำแนะนำ ให้ความรู้ ส่งเสริม และสนับสนุนด้านวิชาการ ด้านการบริหาร การจัดการศึกษา และด้านอื่นแก่ศูนย์การเรียนรู้ รวมทั้งให้การพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถแก่บุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้ ตลอดจนดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนแก่ผู้เรียนในศูนย์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ ๑๒ ให้ศูนย์การเรียนรู้ได้รับสิทธิประโยชน์ด้านเงินอุดหนุนจากรัฐสำหรับการจัดการศึกษาและได้รับการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายทางการศึกษาและสิทธิประโยชน์อื่น ทั้งนี้ตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๓ ศูนย์การเรียนรู้เลิกด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานอนุญาตให้เลิกตามคำขอของเจ้าของสถานประกอบการ

(๒) สำนักงานมีคำสั่งให้เลิกเพราะเหตุที่ศูนย์การเรียนรู้หยุดดำเนินการเกินกว่า ๑ ปี โดยไม่มีเหตุอันสมควร หรือการดำเนินการของศูนย์การเรียนรู้ขัดต่อวัตถุประสงค์ของศูนย์การเรียนรู้ ขัดต่อกฎหมาย เป็นภัยต่อเศรษฐกิจหรือความมั่นคงของประเทศ หรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

เมื่อมีการเลิกศูนย์การเรียนรู้ตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้สำนักงานแจ้งเป็นหนังสือให้สถานประกอบการทราบภายในสามสิบวัน และให้เจ้าของสถานประกอบการรวบรวมหลักฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของศูนย์การเรียนนั้นมอบให้แก่สำนักงาน

ข้อ ๑๔ การเลิกศูนย์การเรียนรู้ ให้เจ้าของสถานประกอบการร่วมกับสำนักงานจัดหาศูนย์การเรียนรู้อื่นให้แก่ผู้เรียน แต่ไม่ตัดสิทธิผู้เรียนที่จะสมัครเข้าเรียนในศูนย์การเรียนรู้หรือสถานศึกษาอื่น

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานเรียกคืนเงินอุดหนุนหรือเงินช่วยเหลือต่าง ๆ จากรัฐที่ยังเหลืออยู่ในรอบปีจากศูนย์การเรียนรู้ที่เลิกตามข้อ ๑๓ เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

อดิศักดิ์ โพธารามิก

(นายอดิศักดิ์ โพธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ : เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้สถานประกอบการมีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ฉะนั้น เพื่อให้สถานประกอบการที่มีความประสงค์และความพร้อมที่จะเข้ามาช่วยเหลือรัฐในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในรูปแบบการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับลูกจ้างหรือบุคคลทั่วไป ในสถานศึกษาซึ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้ โดยรัฐจะส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้ ในสถานประกอบการเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพเท่าเทียมกับการศึกษาในรูปแบบอื่น จึงจำเป็นต้อง ออกกฎกระทรวงนี้



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นายการุณ สกุลประดิษฐ์ | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. นางสาววีณา อัครธรรม | อดีตที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้ |
| ๓. นายบุญรักษ์ ยอดเพชร | ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๔. นางสาวกัญญา งามบรรจง | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |

**คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเทียบโอนผลการเรียนรู้
สู่หลักสูตร ปวช. ด้านพาณิชยกรรม สาขาธุรกิจค้าปลีกในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา
ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ มกราคม ๒๕๕๗**

ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ ไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- | | |
|--|---|
| ๑. นางสาววีณา อัครธรรม | ที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้ |
| ๒. นางสาวไพรวลัย พิทธิขสาลี | ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |
| ๓. นายปราโมทย์ แก้วสุข | อดีตที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๔. นางกัลยาณี อดุลยชัย | รองผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา |
| ๕. ว่าที่ ร.ต.อุดมศักดิ์ ธนะกิจรุ่งเรือง | อดีตผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ |
| ๖. นายธัญญา เรืองแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ |
| ๗. นางสาวจันทรา ดันติพงศานุรักษ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ |
| ๘. นางสาวภา คักดา | นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ |
| ๙. นางสาวพรนิภา ศิลป์ประคอง | นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ |

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| ๑๐. นายวิเชียร เนียมน้อม | รองผู้อำนวยการสำนักบริหารเครือข่ายฯ |
| ๑๑. ดร.กิตติ รัตนราช | รองผู้อำนวยการวิชาการ |
| ๑๒. นายสุริยัน บุพศิริ | หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ |
| ๑๓. นายอภิวัฒน์ นิธิสุวรรณสุข | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาวิชาการ |
| ๑๔. นางสาวพรทิพย์ สุปัญญาโชติสกุล | หัวหน้าแผนกวัดผล |
| ๑๕. นางสาวสุจารี อิมินกุล | หัวหน้าแผนกหลักสูตร |
| ๑๖. ดร.ปิ่นปิ่นนัท นฤนาถบุญทรัพย์ | ผู้จัดการฝ่าย |
| ๑๗. นายอนุชา มีแก้วเจริญ | ผู้จัดการฝ่าย |

๑๘. นางสาวรุ่งกานต์ สุขลิ้ม
๑๙. นางสาวพรพรรณ เครือแก้ว
๒๐. นางสาวจิรวรรณ ปราบจบก
๒๑. นางณัฐริชา ไสโรธ
๒๒. นายศุภกฤต เพชรประดับ

- เจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าที่
- ทีมเครือข่ายด้านการศึกษา PIM
- ทีมเครือข่ายด้านการศึกษา PIM
- ทีมเครือข่ายด้านการศึกษา PIM

โรงเรียนมัธยมวัดดาวคนอง กรุงเทพมหานคร

๒๓. นายณัฐพงศ์ เลิศชีวะ
๒๔. นางอุไร ปิ่นทอง
๒๕. นางอุสา เอี่ยมสะอาด
๒๖. นางสาวแสงเดือน หอมชื่น

- รองผู้อำนวยการ
- ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- ครู

โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก กรุงเทพมหานคร

๒๗. นางสาวสุชีลา มีแสง
๒๘. นายวิเชียร แป้นไผ่
๒๙. นางลำไผ่ เรืองฤทธิ์
๓๐. นายกิตติศักดิ์ ศิริวงศ์
๓๑. นางวันเพ็ญ เจริญผล
๓๒. นางสาวสุธามาต สุธีรวัฒนานนท์
๓๓. นางประนอม โส๊ะอาด
๓๔. นายสิริวิธ พันธภูโต
๓๕. นางสมรึก ทับทิมศรี
๓๖. นางสาวกมลรัตน์ ศิริ
๓๗. นางสาวทิตยัตติยา ชื่นเจริญ

- รองผู้อำนวยการ
- ครูชำนาญการพิเศษ
- ครูชำนาญการพิเศษ
- ครูชำนาญการพิเศษ
- ครูชำนาญการพิเศษ
- ครูชำนาญการพิเศษ
- ครูชำนาญการ
- ครู
- ครู
- ครู
- ครู

โรงเรียนวังม่วงวิทยาคม จังหวัดสระบุรี

๓๘. นายอุเทนร์ ชันติยุ
๓๙. นายอรรถพล บุญเลิศธนา
๔๐. นางสาวไพลิน สร้อยจิต
๔๑. นางสาวสาวตรี แข็งแรง
๔๒. นายธิตพิงษ์ ทองมี
๔๓. นางสาวเสาวรส สนิทจันทร์
๔๔. นางสาวพรพรรณ ใจเลียง
๔๕. นางสาวบุญศรีสมิ์ กากแก้ว
๔๖. นายธนูพล โสแพทย์

- ผู้อำนวยการ
- ครูผู้ช่วย
- พนักงานราชการ
- พนักงานราชการ
- ครูอัตราจ้าง
- ครูอัตราจ้าง
- ครูอัตราจ้าง
- ครูอัตราจ้าง
- ครู

โรงเรียนพระยาสุจิตต์วิทยา ๒ จังหวัดสุพรรณบุรี

๔๗. นางพรลักษณ์ สุพงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔๘. นายกิตติพล เอี่ยมสกุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔๙. นางประภีร์ อังสุวร	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๐. นายถาวร ศรีทริญ	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๑. นางรุจิตร ดวงจันทร์	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๒. นางวรางค์รัตน์ พันธุ์ชะวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๓. นายมานพ ดวงแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๔. นางวิดา เจริญศรี	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๕. นายปัญญา แก้วหอมคำ	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๖. นายประกอบ บุญศรีวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๗. นายประชุม ศรีงาม	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๘. นายสมชาย เวียงชัย	ครูชำนาญการพิเศษ
๕๙. นายอนันต์ เทพแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๐. นายอนุวัฒน์ ทับทิม	ครู

โรงเรียนจตุรมิตรวิทยาคาร จังหวัดขอนแก่น

๖๑. นายสมใจ วิเศษทักษิณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖๒. นายพิชิต เพชรเทศ	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๓. นายรณกร ยศปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๔. นายทรงศักดิ์ สุทธิแพทย์	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๕. นายกนกพล แก้ววิเศษ	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๖. นางอุษา ถือสิขิษา	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๗. นางสุดารัตน์ ศักดิ์คำดวง	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๘. นางประคองทรัพย์ สมอุมจารย์	ครูชำนาญการพิเศษ
๖๙. นางสาวปิยะฉัตร ชัยมาลา	ครูชำนาญการพิเศษ
๗๐. นางสาวจิราภรณ์ หงษ์ดี	ครูชำนาญการ

คณะกรรมการจัดการศึกษาแผนการเรียนธุรกิจค้าปลีก

ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ โรงเรียนมัธยมวัดดาวคณอง กรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. นางกัลยาณี อุตกฤษฎ์
๒. ว่าที่ ร.ต.อุดมศักดิ์ ธนะกิจรุ่งเรือง
๓. นายธัญญา เรืองแก้ว
๔. นางสาวภา คักดา
๕. นางสาวพรนิภา ศิลป์ประคอง
๖. นายประชา อ่อนรักษา

รองผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา
อดีตผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการจัดและประเมินผลการเรียนรู้
นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้
นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้
นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์

๗. นายวิเชียร เนียมน้อม
๘. ดร.กิตติ รัตนราช
๙. นายสุริยัน บุพศิริ
๑๐. นายอภิวัฒน์ นิธิสุวรรณสุข
๑๑. นางสาวพรทิพย์ สุปัญญาโชติสกุล
๑๒. นางสาวสุจาริ อิมินกุล
๑๓. ดร.ปิ่นปิ่นนัท นฤนาทบุญทรัพย์
๑๔. นางสาวรุ่งกานต์ สุขลิ้ม
๑๕. นางสาวพรพรรณ เครือแก้ว

รองผู้อำนวยการสำนักบริหารเครือข่ายฯ
รองผู้อำนวยการวิชาการ
หัวหน้าฝ่ายบริการวิชาการ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาวิชาการ
หัวหน้าแผนกวัดผล
หัวหน้าแผนกหลักสูตร
ผู้จัดการฝ่าย
เจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่

โรงเรียนมัธยมวัดดาวคณอง กรุงเทพมหานคร

๑๖. นายนิพนธ์ ก้องเวหา
๑๗. นายณัฐพงศ์ เลิศชีวะ
๑๘. นางอุไร ปิ่นทอง
๑๙. นางอุสา เอี่ยมสะอาด
๒๐. นางสาวแสงเดือน หอมชื่น

ผู้อำนวยการโรงเรียน
รองผู้อำนวยการ
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ครู

คณะกรรมการกำหนดแนวทางการเทียบโอนผลการเรียน

สู่หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ สาขาธุรกิจค้าปลีก

ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงแรมอะเดรียติคพาเลซ กรุงเทพฯ

ผู้ทรงคุณวุฒิ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- | | |
|--|---|
| ๑. นางสาววีณา อัครธรรม | อดีตที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้ |
| ๒. นางกัลยาณี อุตกฤษฎ์ | อดีตรองผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา |
| ๓. ว่าที่ ร.ต.อุดมศักดิ์ ธนะกิจรุ่งเรือง | อดีตผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้ |
| ๔. นางศกุนตลา สุขสมัย | รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |
| ๕. นายธัญญา เรืองแก้ว | รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |
| ๖. นางสาวภา คักตา | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ สวก. |
| ๗. นางสาวพรนิภา ศิลป์ประคอง | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ สวก. |
| ๘. นายสิริชัย มากมูลผล | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ สวก. |
| ๙. ดร.ณัฐา เพชรธนู | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ สวก. |
| ๑๐. นางสาวมธุรส ประภาจันทร์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
กลุ่มทะเบียนและสารสนเทศทางการศึกษา สทศ. |
| ๑๑. นางสาวพรทิพย์ ดินดี | สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |
| ๑๒. นางสาวปาณิตา วัฒนพานิช | สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |
| ๑๓. นางสาวบุญกัญธพันธ์ วัลย์มาลี | สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา |

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑๔. นางเลิศลักษณ์ หอมกลิ่น | นักวิชาการศึกษา สพม. เขต ๒ |
| ๑๕. นางสาวสุภาภรณ์ โรมเรืองฤทธิ์ | ศึกษานิเทศก์ สพม. เขต ๒ ต้นสังกัด โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก |
| ๑๖. นางดวงแก้ว โพธิ์อัน | ศึกษานิเทศก์ สพม. เขต ๙ ต้นสังกัด โรงเรียนพระยาสุจิตต์วิทยา ๒ |
| ๑๗. นางจินตนา คงอานนท์ | ศึกษานิเทศก์ สพม. เขต ๒๕ ต้นสังกัด โรงเรียนจตุรมิตรวิทยาคม |

โรงเรียนมัธยมวัดดาวคนอง

- ๑๘. นางจันทรา ประภัศร
- ๑๙. นางอุไร ปิ่นทอง
- ๒๐. นางอุสา เอี่ยมสะอาด

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

โรงเรียนมัธยมวัดหนองจอก กรุงเทพฯ

- ๒๑. นายธรรมรงค์ เสนจันทร์
- ๒๒. นางสาวสุชีลา มีแสง
- ๒๓. นางสาวทิพย์ดิดา ชื่นเจริญ
- ๒๔. นางสาวสุธามาศ สุธีวัฒนานนท์
- ๒๕. นายรังสฤษฏ์ แม้นมินทร์
- ๒๖. นางรัตนา นิลสวย
- ๒๗. นายกิตยาภรณ์ เจริญพร
- ๒๘. นายวิเชียร แป้นไผ่
- ๒๙. นางสาวหาทิพย์ พลอยจันทร์กุล

ผู้อำนวยการโรงเรียน
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ครู

โรงเรียนวังม่วงวิทยาคม จังหวัดสระบุรี

- ๓๐. นางสาวไพลิน สร้อยจิต
- ๓๑. นางสาวนันทวัน ลี้ภัยเจริญ
- ๓๒. นางสาวศิริพร สุรินทร์

ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

โรงเรียนพระราชสุจิตต์วิทยา ๒ จังหวัดสุพรรณบุรี

- ๓๓. นางพรลักษณ์ สุนพงศ์
- ๓๔. นางกนกนุช ขาดทอง
- ๓๕. นางประภีร์ อังสุวร
- ๓๖. นายสุชาติ หงษ์ทอง
- ๓๗. นางวิดา เจริญศรี
- ๓๘. นางอภิรดา เดียววิไล
- ๓๙. นายประชุม ศรีงาม
- ๔๐. นางพยุศรี ทอมสุวรรณ

ผู้อำนวยการโรงเรียน
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

โรงเรียนจตุรมิตรวิทยาการ จังหวัดขอนแก่น

- ๔๑. นายสมใจ วิเศษทักษิณ
- ๔๒. นางพิชริน ทักษิณ
- ๔๓. นางสุนิรัตน์ สุทธิแพทย์
- ๔๔. นางสาวจิราวรรณ หงษ์ดี
- ๔๕. นางปิยะฉัตร บุญยอด
- ๔๖. นายพิชิต เพชรเทศ
- ๔๗. นายปิยะพงษ์ แก้วกู่
- ๔๘. นางสาวรัตน์ ศักดิ์คำดวง
- ๔๙. นางอุษา ถือสีกา

- ผู้อำนวยการโรงเรียน
- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- ครู

โรงเรียนเชิงทะเลวิทยาคม “จุติ-ก้องอนุสรณ์” จังหวัดภูเก็ต

- ๕๐. นายปัญญา หัตถิ
- ๕๑. นางสาวปริสา หนูอินทร์
- ๕๒. นางสาวอมรทอง สุภรอดรู้
- ๕๓. นายสุรศักดิ์ ฉิมเรือง
- ๕๔. นางวีณา หน่อทิพย์
- ๕๕. นางสาววริษฐา คิตเหมาะ
- ๕๖. นางสาวศุขดา ปิลาวสน์

- ผู้อำนวยการโรงเรียน
- หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)

- ๕๗. นายวัฒน์ เผือกเสริฐ
- ๕๘. ดร.กิตติ รัตนราชิ
- ๕๙. นายวิเชียร เนียมน้อม
- ๖๐. นางสาวสุจารี อิมินกุล
- ๖๑. นายอนุชา มีแก้วเจริญ
- ๖๒. นางสาวดวงแก้ว ศรีบัวงาม
- ๖๓. นางสาวธัญญรัตน์ ศิริย์ภัทร์
- ๖๔. นางสาวพรทิพย์ สุปัญญาโชติสกุล
- ๖๕. นางสาวนิชนันท์ ทรงวัฒนขจร
- ๖๖. นางสาวฉันทน์ รัตนทอง

- ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้กรุงเทพ และ
- รองผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้ภูมิภาค
- รองผู้อำนวยการ สำนักบริหารวิชาการ
- รองผู้อำนวยการ สำนักบริหารเครือข่ายและความร่วมมือ
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาวิชาการ สำนักบริหารวิชาการ
- ผู้จัดการฝ่าย สำนักบริหารเครือข่ายและความร่วมมือ
- ผู้จัดการฝ่าย ศูนย์การเรียนรู้กรุงเทพ เขต ๑
- ผู้จัดการฝ่าย ศูนย์การเรียนรู้กรุงเทพ เขต ๒
- หัวหน้าแผนกประจำแผนกวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา
- ผู้จัดการศูนย์การเรียนรู้เพชรเกษม
- อาจารย์ประจำแผนกวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา

๖๗. นางสาวจุฬารัตน์ แสงจันทร์
๖๘. นางสาวนภัทรรัตน์ ทองพูน
๖๙. นายวิษุ อารมณดี

อาจารย์ประจำแผนกวัดผลและประเมินผลทางการศึกษา
เจ้าหน้าที่ศูนย์การเรียนรู้เพชรเกษม
นายทะเบียนศูนย์การเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. ดร.รัตนา แสงบัวเพื่อน
๒. นางสาวภา คักดา
๓. นางสาวพรนิภา ศิลป์ประคอง

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

คณะกรรมการร่างเอกสาร

๑. นางสาวภา คักดา
๒. นายประชา อ่อนรักษา
๓. นายอนุจินต์ ลากธนาภรณ์

นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการวัดและประเมินผล
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

คณะกรรมการ ครั้งที่ ๑

๑. นางสาววีณา อัครธรรม
๒. นางศุภนิตลา สุขสมัย
๓. นายธัญญา เรืองแก้ว
๔. นางกัลยาณี อุตกฤษฎ์
๕. นายอุดมศักดิ์ ธนะกิจรุ่งเรือง
๖. นายวิเชียร เนียนน้อม
๗. ดร.กิตติ รัตนราช

อดีตที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้
รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
อดีตรองผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา
อดีตผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้
รองผู้อำนวยการสำนักบริหารเครือข่ายและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์
รองผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการ
วิทยาลัยเทคโนโลยีปัญญาภิวัฒน์

๘. นางสาวภา คักตา

นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

๙. นางสาวพรนิภา ศิลป์ประคอง

นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

คณะบรรณาธิการขั้นสุดท้าย

๑. นางสาววีณา อัครธรรม

อดีตที่ปรึกษาด้านพัฒนากระบวนการเรียนรู้

๒. ดร.รัตนา แสงบัวเพื่อน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ

๓. นางสาวภา คักตา

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

๔. นายประชา อ่อนรักษา

นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการนิเทศ

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

๕. นายอนุจินต์ ลาภธนาภรณ์

นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมการวัดและประเมินผล

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการเรียนรู้

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

ออกแบบปก

นางสาวพรนิภา ศิลป์ประคอง

นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ

สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา

